



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i
fondove Europske unije



EUROPSKA UNIJA

KLASA: 018-08/22-03/26

URBROJ: 511-01-136-23-14

Zagreb, 7. ožujka 2023.

Temeljem Zakona o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj od 04. studenog 2021. („Narodne novine“ broj 116/2021); Uredbe o tijelima u Sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa Fonda za unutarnju sigurnost, Fonda za azil, migracije i integraciju i Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za finansijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike za programsko razdoblje 2021. – 2027. od 27. kolovoza 2022. („Narodne novine“ broj 96/2022), Uredbe (EU) 2021/1060 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o utvrđivanju zajedničkih odredaba o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu plus, Kohezijskom fondu, Fondu za pravednu tranziciju i Europskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu te finansijskih pravila za njih i za Fond za azil, migracije i integraciju, Fond za unutarnju sigurnost i Instrument za finansijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike te Uredbe (EU) br. 2021/1147 Europskog parlamenta i Vijeća od 7. srpnja 2021. o uspostavi Fonda za azil, migracije i integraciju i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj: 26/15 i 37/12) Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i fondove Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova (dalje u tekstu: Uprava) donosi

ODLUKU

**za raspisivanje i provedbu Javnog natječaja za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite
u Republici Hrvatskoj**

I.

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju organizacije za provedbu projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj u ukupnom iznosu od 3.000.000,00 EUR.

(2) Sredstva su osigurana u državnom proračunu u okviru izvora financiranja 575 Fondovi za unutarnje poslove te izvoru financiranja 12 Sredstva učešća za pomoći.

II.

(1) Sredstva navedena u točki I. dodijelit će se na temelju Javnog natječaja za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj u trajanju od 36 mjeseci (u dalnjem tekstu: Natječaj) koji će provesti Uprava

za europske poslove, međunarodne odnose i fondove Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova i u skladu s dokumentacijom za provedbu Natječaja koja je sastavni dio ove Odluke.

(2) Financiranje projekta od strane Fonda za azil, migracije i integraciju iznosit će do 75%, dok će Republika Hrvatska snositi najmanje 25% troškova vrijednosti projekta.

III.

(1) Dokumentacija za provedbu Natječaja iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. tekst Javnog natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu projekta,
4. obrazac za ocjenjivanje kvalitete prijave i
5. obrasce za provedbu projekta i izvještavanje.

(2) Obrasci za prijavu iz stavka 1. ove točke su:

- 3.1. obrazac opisa projekta,
- 3.2. obrazac proračuna projekta,
- 3.3. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja i ispunjenju ugovornih obveza,
- 3.4. obrazac izjave o partnerstvu (prilaže se u slučaju da postoji partnerstvo),
- 3.5. obrazac životopisa voditelja projekta i provoditelja aktivnosti (s datumom i potpisom),
- 3.6. obrazac izjave o programima ili projektima prijavitelja financiranim iz javnih izvora u 2021./2022. godini,
- 3.7. obrazac izjave vanjskog izvoditelja aktivnosti navedenih u opisu projektnih aktivnosti da su upoznati s projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi (ako je primjenjivo),
- 3.8. popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu

(3) Obrasci za provedbu projekta i izvještavanje iz stavka 1. ove točke su:

- 5.1. obrazac ugovora o dodjeli finansijskih sredstava,
- 5.2. obrazac opisnog izvještaja provedbe projekta,
- 5.3. obrazac finansijskog izvještaja provedbe projekta,
- 5.4. obrazac zahtjeva za isplatu sredstava.

IV.

(1) Poziv i dokumentacija za provedbu Natječaja iz točke III. objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Uprave <http://eufondovi.mup.hr/>.

V.

(1) Uprava je nadležna za provedbu ove Odluke.

(2) Sukladno Uputama za prijavitelje, Uprava će osnovati Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Natječaja, Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih projekata koji su uspješno ispunili propisane uvjete natječaja, te Povjerenstvo za odlučivanje o prigovorima.

(3) Članovi Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Natječaja, Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih projekata koji su uspješno ispunili propisane uvjete natječaja i Povjerenstva za odlučivanje o prigovorima radit će sukladno proceduri navedenoj u Uputama za prijavitelje i poslovnicima povjerenstava.

(4) Članove Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Natječaja, Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih projekata koji su uspješno ispunili propisane uvjete natječaja i Povjerenstva za odlučivanje o prigovorima imenuje Upravljačko tijelo – Uprava.

(5) Članovi svih povjerenstava ne smiju biti u sukobu interesa o čemu moraju potpisati posebnu izjavu.

VI.

(1) Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja prijava Uprava donosi Odluku o dodjeli finansijskih sredstava za provedbu predmetnog projekta.

(2) Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Upravljačko tijelo – Uprava će s nositeljem projekta sklopiti Ugovor o dodjeli finansijskih sredstava.

VII.

Odluka iz točke VI. bit će objavljena na mrežnim stranicama Uprave <http://eufondovi.mup.hr/>.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.





REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i
fondove Europske unije

EUROPSKA UNIJA

Zagreb, 7. ožujka 2023.

Na temelju članka 72. Uredbe (EU) 2021/1060 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o utvrđivanju zajedničkih odredaba o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu plus, Kohezijskom fondu, Fondu za pravednu tranziciju i Europskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu te finansijskih pravila za njih i za Fond za azil, migracije i integraciju, Fond za unutarnju sigurnost i Instrument za finansijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima finansiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj: 26/15 i 37/21) Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i fondove Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova objavljuje

Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj

(1) Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i fondove Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova (u dalnjem tekstu: Uprava) u svojstvu Upravljačkog tijela za Fond za azil, migracije i integraciju poziva udruge osnovane u Republici Hrvatskoj koje su usmjerene na rad u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite da se prijave za finansiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj.

(2) Psihosocijalna podrška podrazumijeva podršku i pomoć tražiteljima međunarodne zaštite u svakodnevnom životu putem pružanja psihosocijalnih usluga i podrške pri zdravstvenim uslugama u skladu s njihovim specifičnim potrebama.

(3) Za provedbu projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj mogu se prijaviti udruge čiji zaposlenici i/ili članovi nisu honorarni suradnici ni zaposlenici Ministarstva unutarnjih poslova. Prednost može ostvariti prijavitelj koji ima odgovarajuće iskustvo u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite.

(4) Prihvatljive aktivnosti u sklopu projekta uključuju:

- pomoć pri prihvatu i smještaju tražitelja, između ostalog pripremom i montažom kreveta u smještajnim kapacitetima, pripremom i redovnom podjelom higijenskih paketa i posteljine za novo pridošle tražitelje, obuće i odjeće i osiguranjem pomoći pri korištenju usluga pranja rublja po samoposlužnom principu,

- pružanje individualne i grupne psihosocijalne podrške,



- organizaciju i održavanje dječjih radionica i radionica za odrasle,
- upućivanje i pomoć u pristupu pravima i uslugama,
- pomoć pri održavanju higijenskih uvjeta,
- nabavu didaktičkih i drugih pomagala,
- provođenje procjene i odgovora na potrebe ranjivih skupina,
- osiguranje prijevoza i pratnje na medicinske pregledе za tražitelje te nabava potrebnih lijekova i dodataka prehrani i opremanje ambulantni na lokacijama prihvatilišta,
- individualne edukativne razgovore,
- tematske edukativno-preventivne radionice i provođenje aktivnosti u lokalnoj zajednici.

Provoditelj je po iskazanoj potrebi i ovisno o broju tražitelja dužan osigurati financijska sredstva za nabavu dijela odjeće, donjeg rublja i obuće za tražitelje te sredstva i pribor za čišćenje smještajnih kapaciteta, koji bi se dijelili tražiteljima. O izdanim stvarima i sredstvima provoditelj je dužan voditi evidenciju.

Pojedine aktivnosti trebaju se provoditi na sljedeći način:

- edukativne socio-kulturne radionice i individualni razgovori usmjereni na upoznavanje s hrvatskim društvom, kulturom i običajima te pravima i obvezama osoba koje žive u RH najmanje dva puta mjesечно u Prihvatilištu u Zagrebu i jednom mjesечно u Kutini, a u slučaju pojačanog priljeva tražitelja i češće,
- čišćenje okoliša Prihvatilišta zajedno s tražiteljima najmanje dva puta tjedno, a zajedničkih prostorija Prihvatilišta najmanje jedanput tjedno,
- kreativne radionice za žene i muškarce, radionice hrvatskog jezika najmanje tri puta tjedno za djecu i odrasle,
- informatičke radionice najmanje tri puta tjedno za djecu i odrasle,
- sportske aktivnosti i druge rekreativne aktivnosti (npr. plesni tečaj), igraonice za djecu predškolske dobi od ponedjeljka do petka ili po potrebi,
- sportske aktivnosti i izlete za tražitelje međunarodne zaštite i druge aktivnosti sukladno potrebama,
- skrb o djeci u slučaju odsustva roditelja i stručna edukacija za službenike Službe za prihvat i smještaj tražitelja međunarodne zaštite i vlastite zaposlenike s područja tema relevantnih za područje prihvata i smještaja (npr. trgovina ljudima, rad s ranjivim skupinama i sl.) jednom godišnje.

Prilikom odlaska kod liječnika i u druge zdravstvene svrhe potrebno je, u koordinaciji s prihvatilištim, osigurati prevoditelja za jezik kojim se služi tražitelj ili za drugi jezik koji razumije.

(5) Prijavitelj mora radi osiguranja provođenja adekvatnih aktivnosti osigurati 20 djelatnika. Prijavitelj će osigurati da se prihvatljive aktivnosti iz točke 4. ovog natječaja provode sedam dana tjedno; radne dane od 08.00 sati do 20.00 sati, a dežurstvo svojih djelatnika vikendom, blagdanima i za vrijeme državnih praznika u vremenu od 08.00 do 14.00 sati, te u drugo vrijeme sukladno potrebama i u koordinaciji s voditeljem prihvatilišta.



(6) Projekt u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj financira se iz sredstava Fonda za azil, migracije i integraciju i Državnog proračuna Republike Hrvatske.

Najviši iznos finansijskih sredstava koji će se ugovoriti za projekt u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite iznosi 3.000.000,00 EUR. Na temelju ovog Javnog natječaja ugovorit će se samo jedan projekt.

Prijavitelj može projekt prijaviti u partnerstvu.

Finansijskim sredstvima iz ovog Javnog natječaja mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi sukladno Uputi za prijavitelje i Uputi o opravdanim troškovima Fonda za azil, migracije i integraciju te Fonda za unutarnju sigurnost za razdoblje 2021.-2027. (dostupno na mrežnim stranicama Uprave: <https://eufondovi.mup.hr/financijski-instrumenti-eu-82/financijski-okvir-2021-2027/uputa-o-opravdanim-troskovima-amif-isf-i-bmvi/596>).

Prihvatljivo vremensko razdoblje za provedbu projekta je 36 mjeseci od dana stupanja na snagu Ugovora o dodjeli finansijskih sredstava. Provedba započinje prvi sljedeći dan nakon dana potpisivanja Ugovora o dodjeli finansijskih sredstava.

(7) Prije potpisa ugovora prijavitelj će morati dostaviti uvjerenje, ne starije od 6 mjeseci (izvornik) da se ne vodi kazneni postupak protiv odgovorne osobe prijavitelja, voditelja projekta i svakog djelatnika koji će provoditi odgovarajuće aktivnosti, potvrdu Ministarstva financija - Porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu (izvornik, ne stariji od 6 mjeseci) i druge isprave navedene u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj.

(8) Tko nema pravo prijave na Javni natječaj detaljno je opisano u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj.

(9) Prijedlozi projekta dostavljaju se isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje dostupni na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela – Uprave <http://eufondovi.mup.hr/>.

(10) Prijavu s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom potrebno je poslati preporučeno poštom, putem dostavljača ili osobno, zaključno sa 6. travnjem 2023. godine na sljedeću adresu:

*Ministarstvo unutarnjih poslova, Uprava za europske poslove,
međunarodne odnose i fondove Europske unije,
Ulica grada Vukovara 33, 10000 Zagreb,
s naznakom: „Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja
psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite
u Republici Hrvatskoj“,
te napomenom: „Ne otvarati prije sastanka Povjerenstva za otvaranje
prijava i provjeru uvjeta natječaja“.*



Prijava s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom u identičnoj verziji mora biti dostavljena i u elektroničkoj verziji na CD-u.

(11) Postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, procjena prijava, dostava dodatne dokumentacije, ugovaranje, donošenje odluke o dodjeli finansijskih sredstava, podnošenje prigovora, postupanje s dokumentacijom kao i indikativni kalendar provedbe Natječaja detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj.

Razmatrat će se samo projekti koji su pravodobno prijavljeni te koji u cijelosti zadovoljavaju uvjete propisane Javnim natječajem.

(12) Sva pitanja vezana uz ovaj Javni natječaj mogu se postaviti isključivo slanjem upita na adresu elektronske pošte: eu.fondovi@mup.hr i to najkasnije 15 dana prije isteka natječaja.

Ovdje možete preuzeti natječajnu dokumentaciju