

## SFC2021 Programme for AMIF, ISF and BMVI

CCI number	2021HR65BVPR001
Title in English	Programme for the Integrated Border Management Fund, the Instrument for Financial Support for Border Management and Visa Policy
Title in national language(s)	HR - Program Fonda za integrirano upravljanje granicama – Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike
Version	2.1
First year	2021
Last year	2027
Eligible from	1 Jan 2021
Eligible until	31 Dec 2029
Commission decision number	C(2023)5901
Commission decision date	25 Aug 2023
Member State amending decision number	
MS amending decision entry into force date	
Non substantial transfer (Article 24(5) CPR)	No
Clerical or editorial corrections (24/6) CPR)	No
Thematic facility (Article 11 AMIF Reg., Article 8 BMVI Reg., Article 8 ISF Reg.)	Yes
Approved by monitoring committee	No

## Table of Contents

1. Programme strategy: main challenges and policy responses.....	4
2. Specific Objectives & Technical Assistance.....	8
2.1. Specific objective: 1. European integrated border management.....	9
2.1.1. Description of the specific objective.....	9
2.1.2. Indicators.....	15
Table 1: Output indicators.....	15
Table 2: Result indicators.....	16
2.1.3. Indicative breakdown of the programme resources (EU) by type of intervention.....	18
Table 3: Indicative breakdown.....	18
2.1. Specific objective: 2. Common visa policy.....	19
2.1.1. Description of the specific objective.....	19
2.1.2. Indicators.....	24
Table 1: Output indicators.....	24
Table 2: Result indicators.....	25
2.1.3. Indicative breakdown of the programme resources (EU) by type of intervention.....	28
Table 3: Indicative breakdown.....	28
2.2. Technical assistance: TA.36(5). Technical assistance - flat rate (Art. 36(5) CPR).....	29
2.2.1. Description.....	29
2.2.2. Indicative breakdown of technical assistance pursuant to Article 37 CPR.....	31
Table 4: Indicative breakdown.....	31
3. Financing plan.....	32
3.1. Financial appropriations by year.....	32
Table 5: Financial appropriations per year.....	32
3.2. Total financial allocations.....	33
Table 6: Total financial allocations by fund and national contribution.....	33
3.3. Transfers.....	34
Table 7: Transfers between shared management funds <sup>1</sup> .....	34
Table 8: Transfers to instruments under direct or indirect management <sup>1</sup> .....	35
4. Enabling conditions.....	36
Table 9: Horizontal enabling conditions.....	36
5. Programme authorities.....	44
Table 10: Programme authorities.....	44
6. Partnership.....	45
7. Communication and visibility.....	48
8. Use of unit costs, lump sums, flat rates and financing not linked to costs.....	50
Appendix 1: Union contribution based on unit costs, lump sums and flat rates.....	51
A. Summary of the main elements.....	51
B. Details by type of operation.....	52
C. Calculation of the standard scale of unit costs, lump sums or flat rates.....	53
1. Source of data used to calculate the standard scale of unit costs, lump sums or flat rates (who produced, collected and recorded the data, where the data is stored, cut-off dates, validation, etc.).....	53
2. Please specify why the proposed method and calculation based on Article 94(2) CPR is relevant to the type of operation.....	54
3. Please specify how the calculations were made, in particular including any assumptions made in terms of quality or quantities. Where relevant, statistical evidence and benchmarks should be used and, if requested, provided in a format that is usable by the Commission.....	55
4. Please explain how you have ensured that only eligible expenditure was included in the calculation of the standard scale of unit cost, lump sum or flat rate.....	56
5. Assessment of the audit authority(ies) of the calculation methodology and amounts and the arrangements to ensure the verification, quality, collection and storage of data.....	57
Appendix 2: Union contribution based on financing not linked to costs.....	58
A. Summary of the main elements.....	58

B. Details by type of operation.....	59
Appendix 3 .....	60
Thematic facility (Article 11 AMIF Reg., Article 8 BMVI Reg., Article 8 ISF Reg.) .....	60
DOCUMENTS .....	62

## 1. Programme strategy: main challenges and policy responses

Reference: points (a)(iii), (iv), (v) and (ix) Article 22(3) of Regulation (EU) 2021/1060 (CPR)

Uzevši u obzir glavne izazove, te brojne ugroze poput klimatskih promjena, bolesti COVID-19, geopolitičkih promjena i migracija, donesena je **Nacionalna razvojna strategija RH do 2030. godine** (NRS) kojom je propisan strateški okvir i vizija Republike Hrvatske (RH) do 2030. godine. NRS kao jedan od temeljnih ciljeva određuje sigurnost za stabilan razvoj te stavlja prioritet na jačanje unutarnje sigurnosti i to kroz sljedeća područja: integrirano upravljanje granicama, digitalizacija sigurnosnog sustava i provedba interoperabilnosti informacijskih sustava, ulaganje u kvalitetnije infrastrukturne uvjete, opremu i uvjete rada policijskih službenika (PS).

Kada se radi o sigurnosti granica, osnovno područje opće granične strategije je djelotvorno upravljanje granicom koje se sastoji od granične kontrole i zaštite državne granice utemeljenima na analizi rizika. U svakodnevnom radu granična policija se koristi „*Analizom rizika granične policije*“, strateškim dokumentom koji se donosi na godišnjoj razini; kao i „*Konceptom zaštite kopnene granice Republike Hrvatske*“. S obzirom da granična policija RH nadzire najdužu kopnenu vanjsku granicu EU-a, čije integrirano upravljanje podrazumijeva adekvatnu kontrolu ulaska osoba i roba na područje EU i schengenskog područja te time predstavlja sastavni dio sigurnosti svih građana EU-a, **učinkovito integrirano upravljanje vanjskom granicom** postaje preduvjet za jačanje povjerenja među državama članicama.

Činjenica da preko graničnih prijelaza RH godišnje prijeđe više od 160 milijuna putnika te ujedno obveza sustavnih provjera svih putnika koji prelaze preko graničnih prijelaza, kroz informacijske sustave kojima raspolaže granična policija (Uredba EU 2017/458 o izmjeni Uredbe EU 2016/399), predstavlja veliki izazov graničnoj policiji s obzirom da je istovremeno potrebno osigurati zahtjeve operatera prometa, brzu i neometanu protočnost putnika i roba te sigurnosne zahtjeve vezano uz zadovoljavanje uvjeta za prelazak državne granice.

Pristupanje RH schengenskom području jedan je od strateških prioriteta i ciljeva Vlade RH tijekom Višegodišnjeg financijskog okvira (VFO) za 2021. – 2027. godinu, koji će omogućiti snažno i učinkovito europsko integrirano upravljanje na vanjskoj granici EU, visoku razinu sigurnosti u Uniji i slobodno kretanje osoba. U skladu s tim, RH je od 2018. do 2020. godine uložila značajne napore u ispunjavanju svih mjera za punu primjenu pravne stečevine u području slobode, pravde i sigurnosti. Pisanim putem 2. 2. 2021. Godine, EK je dala potvrdu ispunjenja svih preporuka iz Akcijskog plana. Na neformalnom sastanku ministara za unutarnje poslove (Vijeće za unutarnje poslove) koji je održan 12. 3. 2021. godine., potvrđeno je kako je RH uspješno okončala postupak schengenskih evaluacija. Tijekom VFO-a 2021. – 2027. iz Programa BMVI-ja će se prioritetno financirati sve novoizdane Schengenske preporuke te buduće preporuke temeljem procjena ranjivosti.

Kako bi se omogućilo jačanje vanjske granice EU kroz zajednički sustav integriranog upravljanja granicama, RH je izradila „*Strategiju integriranog upravljanja granicom*“ i „*Akcijski plan za provedbu Strategije integriranog upravljanja granicom*“ koji su usklađeni s višegodišnjom strateškom politikom EU IBM te tehničkom i operativnom strategijom čime je također usklađen plan razvoja sposobnosti za potrebe Europske agencije za graničnu i obalnu stražu (EBCG). Prethodno navedeno će omogućiti učinkovitiji odgovor na sigurnosne izazove, bolje upravljanje viznom politikom u skladu sa *Strateškim planom Ministarstva vanjskih i europskih poslova za razdoblje 2020. – 2022. godine* te bolje upravljanje migracijskim kretanjima, posebno sprječavanje pokušaja nezakonitih prelazaka granice, krijumčarskih mreža i sekundarnih kretanja tražitelja međunarodne zaštite, čime će se povećati ukupna sigurnost RH i EU.

Predloženom strategijom integriranog upravljanja granicom, duljina vanjskih granica, veliki obujam prekograničnog prometa kroz brojne putne pravce i nepregledan pogranični teritorij identificirane su kao neke od specifičnosti zbog kojih dolazi do potrebe za razvijanjem složenijeg modela integriranog upravljanja granicom. Novo-razvijenim konceptom upravljanja granicom kroz jedanaest ključnih područja

pokušalo se tekuće izazove uskladiti s najnovijom politikom EU. Strategija kao nedostatak identificira dotrajnost opreme namijenjene poslovima granične kontrole, zastarjelost uređaja za otkrivanje krivotvorenih dokumenata, uređaja za detekciju skrivenih osoba u vozilima, opreme za pregled vozila, IT sustava za provjere u bazama podataka, kao i same infrastrukture za rad i obavljanje granične kontrole na svim graničnim prijelazima. Također posebna pažnja će se usmjeriti na obnavljanje i daljnji razvoj tehničke opreme namijenjene poslovima zaštite državne granice te najsuvremenije opreme za osiguravanje mobilnosti granične policije kako bi se mogla osigurati što veća sposobnost reakcije.

S obzirom na to da svojim postupanjem PS mogu zadirati u ljudska prava, kontinuiranim obukama i unaprjeđivanjem vještina PS dodatno će se unaprjeđivati razvijeni procesi kojima se osigurava pravilnost postupanja, kao i postojanje adekvatnih mehanizama zaštite temeljnih ljudskih prava.

Granična kontrola vrši se na način da se poštuje ljudsko dostojanstvo te u skladu s odredbama Zakona o nadzoru državne granice koji je usklađen i pridonosi provedbi pravila EU kojima se uređuje kretanje osoba preko granice, odnosno pri sprečavanju ilegalnog ulaska, poštuju se pravo na azil, načela zabrane prisilnog udaljenja ili vraćanje, prava djeteta te načela nediskriminacije. Također, na prikupljanje i obradu podataka primjenjivati će se propisi kojima se uređuje zaštita osobnih podataka, tajnost podataka i informacijska sigurnost. Pravilnik je donesen u suradnji s Agencijom za zaštitu osobnih podataka. Nadalje, procjene učinka na temeljna prava potrebno je provesti prije, ali i tijekom uvođenja informacijskih sustava kako bi se provjerila usklađenost s temeljnim pravima, uključujući zaštitu podataka i zaštitu privatnosti. Osposobljavanjem o upotrebi novih/razvijenih informacijskih sustava obuhvatit će se, prema potrebi, i usklađenost s pravilima i načelima o temeljnim pravima/zaštiti podataka.

Važan aspekt integriranog upravljanja granicom na kojem je u sklopu BMVI-a potrebno poraditi je adekvatno opremanje pomorske policije za sudjelovanje u operacijama traganja i spašavanja na moru koje se provode sukladno »Nacionalnom planu traganja i spašavanja ljudskih života na moru«, prema kojemu traganjem i spašavanjem rukovodi Nacionalna središnjica za traganje i spašavanje sa sjedištem u Rijeci (MRCC). S obzirom da granična policija sa svojim plovilima aktivno sudjeluje u zajedničkim operacijama koje koordinira EBCG, potrebno je razviti i obnoviti plovidbene sposobnosti plovila granične policije.

Implementirani sustav analize rizika u nadzoru državne granice je od izuzetnog značaja za pravovremeno identificiranje i procjenu prijetnji ili rizika te donošenje ispravnih odluka usmjerenih na izbjegavanje, odvratanje, smanjenje, praćenje ili uklanjanje prijetnji kojima je izložena vanjska granica. Cijeli sustav nadzora rezultat je uspješne suradnje Nacionalnog koordinacijskog centra (NKC) te policijskih uprava i policijskih postaja koje izrađuju analize rizika i prate slike stanja. Poseban naglasak stavit će se na opremanje, adaptaciju i prilagodbu NKC-a o čijim operativnim mogućnostima ovisi potpuna slika stanja na državnoj granici RH.

Procjenom ranjivosti za 2019. i 2020. godinu utvrđen je nedostatak (HR 014) smještanosti kapaciteta za migrante. Također, nedostatkom se navodi nerazmjer između broja predviđenog osoblja i radnog osoblja za provedbu graničnih kontrola na graničnim prijelazima (HR 020) te nedostatak kapaciteta za otkrivanje i presretanje osoba u nezakonitim prelascima državne granice (HR 021). Preporuke HR 014 i HR 020 su adresirane te su nedostaci otklonjeni dok će se Programom BMVI-a djelomično financirati otklanjanje nedostataka vezanih za preporuku HR 021, odnosno potpora ulaganjima u infrastrukturu, IT sustave te operativnu opremu potrebnu za otkrivanje i presretanje osoba u nezakonitim prelascima državne granice.

Kapaciteti nadzora državne granice planiraju se ojačati sredstvima BMVI-a nabavom potrebne opreme za nadzor državne granice te raspodjelom dodatnog broja obučanih PS.

Sudjelovanje u zajedničkim operacijama organiziranim i koordiniranim od strane EBCG, kao ni povećanje broja hrvatskih stručnjaka upućenih u rad u EBCG, neće biti moguće ako se kroz nabavu nove opreme ne otkloni problem zastarjele i/ili nedostatne tehničke, informatičke i telekomunikacijske opreme za obuke i rad. Potrebno je, također, kroz organiziranje tečajeva i provođenje praktične nastave, poraditi na osposobljavanju i/ili unaprjeđivanju vještina PS te tako pratiti postavljene standarde EBCG.

Zajedno s državama članicama EU i EBCG, u duhu zajedničke odgovornosti za nadzor vanjske granice EU, cilj je postići sigurnu i dobro nadziranu vanjsku granicu EU kako bi se kroz integrirano upravljanje

granicom postigla ukupna sigurnost i očuvanje europskog područja slobode pravde i sigurnosti.

Novim EU zakonodavstvom, Uredbom EBCG (EU) 2019/1896, Uredbom (EU) 2017/2226 o uspostavi sustava ulaska/izlaska (EES), Uredbom (EU) 2018/1240 o uspostavi europskog sustava za informacije o putovanjima i odobravanje putovanja (ETIAS), proširene su zadaće svih sudionika u nadzoru granice, a samim time i država članica.

Na temelju Uredbe (EU) 2019/817 o uspostavi okvira za interoperabilnost informacijskih sustava EU u području granica i viza, obveza je osigurati sve pripreme za omogućavanje povezivanja svih nacionalnih informacijskih sustava na novu informacijsku arhitekturu EU. Ministarstvo unutarnjih poslova (MUP) će u narednom periodu morati izvršiti promjene u svim aplikacijama koje će se povezati na novu arhitekturu (kako baze postojećih, tako i novih sustava) te osigurati da se suradnja i razmjena informacija s tijelima drugih država članica obavlja u skladu s preuzetim uredbama o interoperabilnosti. Integriranim upravljanjem granicom kroz sveobuhvatno predviđanje, sprječavanje, reagiranje, suradnju i koordinaciju, želi se postići smanjenje prijetnji i ugroza na vanjskim granicama i njezin učinkovit nadzor u cilju podizanja razine sigurnosti. BMVI će stoga financijski podupirati operativnu opremu potrebnu za djelotvoran i siguran nadzor i zaštitu vanjske državne granice, ulaganja u novu, trajnu infrastrukturu, zgrade i sustave na vanjskim graničnim prijelazima i za zaštitu državne granice između tih graničnih prijelaza.

U sklopu strateškog cilja za globalnu prepoznatljivost i jačanje međunarodnog položaja RH, jedan od glavnih izazova je jačanje kapaciteta *hrvatskih diplomatskih misija i konzularnih ureda (DM/KU) u svijetu*. Glavni izazov u predstojećem razdoblju iz područja zajedničke vizne politike bit će vezan uz daljnje pripreme i prilagodbe nužne za povezivanje Hrvatskog viznog informacijskog sustava (dalje u tekstu: HVIS) s Viznim informacijskim sustavom (VIS EU) vodeći računa o razvoju koncepta interoperabilnosti na razini EU, kao i pripreme za uvođenje biometrije u HVIS te daljnja nadogradnja sustava CROVIS kako bi se omogućilo sigurno prenošenje biometrijskih podataka od vanjskog pružatelja usluga do DM/KU te daljnji rad na edukaciji konzularnih službenika, kako onih koji tek odlaze na mandat, tako i onih koji su raspoređeni na rad u DM/KU s velikim brojem izdanih viza, dok će poseban naglasak biti stavljen na kontinuirane edukacije službenika MVEP-a iz područja primjene schengenske pravne stečevine u dijelu Zajedničke vanjske politike EU.

Također, kako bi se odgovorilo na hitne potrebe u području upravljanja granicama koje su izravno povezane s krizom uslijed invazije Ruske Federacije na Ukrajinu, Programom se može pružiti odgovarajuća financijska potpora za djelovanja koja su skladu su s ciljevima BMVI-a.

U slučaju dodjele dodatnih financijskih sredstava u okviru Tematskog Instrumenta, a koje trenutačno nije moguće predvidjeti, program će se revidirati.

### **Prethodno stečeno iskustvo**

U početku provedbe NP ISFB, kao i tijekom cijeloga razdoblja, kao jedna od glavnih prepreka identificirani su:

- nedostatak ljudskih kapaciteta, a zbog kojega su projekti provedeni pod otežanim okolnostima
- dinamika provođenja projekata koja nije bila usklađena s planiranim vremenskim planovima, posebice postupaka javne nabave
- nedostatak iskustva u provedbi programa, što je dovelo do preraspodjele sredstava u odnosu na inicijalnu procjenu, a zbog čega određena djelovanja iz programa nisu ostvarena
- nemogućnost pribavljanja različitih administrativnih dozvola
- nepredviđene okolnosti uzrokovane pandemijom COVID-19

Poteškoće koje su se pojavile u ostvarenju postavljenih pokazatelja odnosile su se na raskorak između planiranih vrijednosti u vrijeme programiranja, kada se predvidjela uspostava određenog broja regionalnih i lokalnih koordinacijskih centara, međutim nije donesena uredba o unutarnjem ustrojstvu kojom bi se regionalni i lokalni koordinacijski centri formalizirali.

Od provedbe nekih predviđenih djelovanja u NP ISFB, se odustalo jer korisnici nisu iskazali potrebu za

provedbom aktivnosti u sklopu specifičnih ciljeva.

Problemi vezani uz nedostatak ljudskih kapaciteta (vize) rješavat će se u okviru VFO 2021-2027 od strane potencijalnih korisnika koji su, u okviru svojih ustrojstvenih jedinica već započeli s planiranjem novih načina reorganizacije kako bi se predvidjela potrebna radna mjesta za obavljanje poslova u području korištenja sredstava Instrumenta.

Edukacijom korisnika te ulaganjem u ljudske i tehničke kapacitete OT-a ostvaren je znatan napredak u brzini provedbe NP ISFB, te se i u VFO 2021.—2027. planira nastaviti s jačanjem ljudskih kapaciteta.

Mijenjanje prioritetnih aktivnosti nastojat će se amortizirati boljim strateškim planiranjem, iako su promjene često podložne vanjskim objektivnim okolnostima na koje se ne može utjecati. Isto tako, u NP ISFB planirana djelovanja su definirana suviše konkretno, a što je pridonijelo tome da je svaku izmjenu djelovanja bilo potrebno opravdavati kroz sva godišnja izvješća o provedbi programa. Budući da je zbog takvih razmatranja ograničena fleksibilnost u odabiru aktivnosti, u Programu BMVI-a aktivnosti će se nastojati definirati općenito, s navođenjem otvorene indikativne liste aktivnosti, kako bi se omogućilo uvažavanje promijenjenih okolnosti.

Problemi vezani uz vrijeme potrebno za provedbu postupaka nabave (npr. SA Frontex), rješavat će se kroz bolju koordinaciju dionika te boljim strateškim planiranjem.

### **Komplementarnost fondova**

Podaci o komplementarnosti BMVI-a s drugim EU izvorima financiranja nalaze se u Sporazumu o partnerstvu u dijelu 2. *Odabiri politike, koordinacija i komplementarnost.*

Nacionalna sredstva koriste se za financiranje aktivnosti koje doprinose ciljevima BMVI Uredbe putem pružanja temeljnog obrazovanja PS, organizacije i provedbe tečajeva i edukacija, znavljanja standardne policijske opreme, osiguranja preduvjeta za uspostavu IT sustava i razmjene podataka, unaprjeđenja komunikacijskih i informatizacijskih sustava, tehnički i operativni razvoj određenih segmenata granične policije koja kontrolira unutarnje granice i sl.

### **Administrativni kapaciteti**

Radi efikasnog korištenja sredstava, UT planira jačanje administrativnih kapaciteta povećanjem broja djelatnika. Stoga će pri korištenju sredstava tehničke pomoći naglasak biti, između ostalog, na jačanju administrativnih kapaciteta UT-a, uspostavljanju učinkovitog sustava upravljanja i kontrole, obuci kako djelatnika UT-a tako i korisnika te primjeni pojednostavljenih mogućnosti financiranja (SCO) u svrhu smanjenja administrativnog opterećenja te ubrzanja poslovnih procesa. Izgradnja administrativnih kapaciteta u VFO 2021. - 2027. kao i uspostava učinkovitog sustava upravljanja i kontrole temeljit će se na jedinstvenom nacionalnom planu jačanja kapaciteta za pripremu i provedbu EU projekata.

MUP je na poziv Ministarstva regionalnoga razvoja fondova Europske unije sudjelovalo tijekom 2019. i 2020. godine u izradi prvog nacrtu dokumenta „*Roadmap for building administrative capacities for Programming and implementation of EU Funds in Croatia*”.

Navedeni dokument temelj je strateškog pristupa izgradnji administrativnih kapaciteta u VFO 2021. – 2027. Izrađuje se u svrhu učinkovitijeg korištenja EU fondova te može uključivati sve tipove aktivnosti izgradnje administrativnih kapaciteta povezanih s upravljanjem i iskorištavanjem sredstava EU fondova. Dokumentom se utvrđuju aktivnosti kojima se planira ostvariti željene ishode, uz utvrđivanje mjerljivih indikatora, no aktivnosti ne bi smjele biti ograničene samo na pitanje zapošljavanja i ljudskih resursa te plan promovira strateški pristup razvoju kapaciteta. Utvrđena su 2 cilja u razdoblju 2020. – 2022.:

- strateško planiranje i programiranje financijskog razdoblja 2021. – 2027. (uz naročit naglasak na kreiranje politika zasnovanih na dokazima putem jačanja kapaciteta za strateško planiranje te postupaka monitoringa i evaluacije),
- nesmetan prijelaz između dva financijska razdoblja (2014. – 2020. i 2021. – 2027.).

RH ne planira koristiti financijske instrumente u ovom razdoblju.

## 2. Specific Objectives & Technical Assistance

Reference: Article 22(2) and (4) CPR

Selected	Specific objective or Technical assistance	Type of action
<input checked="" type="checkbox"/>	1. European integrated border management	Regular actions
<input checked="" type="checkbox"/>	1. European integrated border management	Specific actions
<input checked="" type="checkbox"/>	1. European integrated border management	Annex IV actions
<input checked="" type="checkbox"/>	1. European integrated border management	Operating support
<input type="checkbox"/>	1. European integrated border management	STS
<input type="checkbox"/>	1. European integrated border management	Emergency assistance
<input checked="" type="checkbox"/>	1. European integrated border management	ETIAS regulation Art. 85(2)
<input checked="" type="checkbox"/>	1. European integrated border management	ETIAS regulation Art. 85(3)
<input checked="" type="checkbox"/>	2. Common visa policy	Regular actions
<input type="checkbox"/>	2. Common visa policy	Specific actions
<input checked="" type="checkbox"/>	2. Common visa policy	Annex IV actions
<input checked="" type="checkbox"/>	2. Common visa policy	Operating support
<input type="checkbox"/>	2. Common visa policy	Emergency assistance
<input checked="" type="checkbox"/>	TA.36(5). Technical assistance - flat rate (Art. 36(5) CPR)	
<input type="checkbox"/>	TA.37. Technical assistance - not linked to costs (Art. 37 CPR)	



## 2.1. Specific objective: 1. European integrated border management

### 2.1.1. Description of the specific objective

Državna granica RH iznosi 3.318,58 km, i to: vanjska granica 2.304,28 km – od čega 1.356,2 km kopnene granice i 948,08 km (511,9 NM) morske granice, a unutarnja granica 1.014,3 km.

Od 173 granična prijelaza, 162 su stalna, a 11 je sezonskih koji su otvoreni isključivo za pomorski međunarodni promet tijekom turističke sezone. Na vanjskoj granici određeno je 100, a na unutrašnjoj 73 granična prijelaza.

Poslovi nadzora državne granice obavljaju se u 73 policijske postaje; od kojih je 57 na vanjskoj granici, raspoređeno u 18 policijskih uprava. 35 postaja je specijaliziranih (26 postaja granične policije, 3 postaje aerodromske policije, 3 pomorske policije i 3 pomorske i aerodromske policije) dok je 38 postaja mješovitog tipa.

Cilj nadzora državne granice je efikasna kontrola prelaska državne granice i zaštita državne granice. Nadzor državne granice pridonosi suzbijanju nezakonitog useljavanja i trgovanja ljudima te sprečavanju bilo kakve prijetnje unutarnjoj sigurnosti, javnom poretku, javnom zdravlju i međunarodnim odnosima država članica. Nadzor državne granice kontinuirano se provodi u skladu s Uredbom (EU) 2016/399 koja propisuje pravila kojima se uređuje kretanje osoba preko granica, odnosno na način da se poštuju temeljna prava. Stoga je održavanje visoke razine nadzora vanjske državne granice RH u interesu svih država članica koje su ukinule nadzor unutarnjih granica.

Kako bi se kroz legalne tokove putnika i prijevoznih sredstava preko graničnih prijelaza suzbio što veći broj kažnjivih radnji, od PS se zahtijeva što bolje profiliranje putnika, obučenosť u segmentima otkrivanja krivotvorenih isprava i načinima krijumčarenja te predviđanje pravaca kretanja koji se koriste za krijumčarenja, a kroz strateške planove, planiranje i provedba aktivnosti u cilju dostizanja europske razine u tehničkoj i infrastrukturnoj opremljenosti graničnih prijelaza.

U sklopu NP ISFB do 2021. godine nabavljena je značajna tehnička oprema poput: 13 stacionarnih sustava, 60 terenskih vozila, 49 pasa i 49 vozila za prijevoz pasa, 65 ručnih i 25 termovizija na prikolici sa pripadajućim vozilima, 70 vozila za teško pristupačne terene, 7 bespilotnih letjelica, 9 sustava tehničke zaštite na graničnim prijelazima, 30 videoscopa, 12 detektora za otkucaje srca, 12 uređaja za mjerenje gustoće materijala, 60 ulazno-izlaznih graničnih štambilja, 550 prijenosnih dnevno-noćnih kamera, 300 dalekozora, 505 TETRA uređaja, 60 prijenosnih računala, 13 cestovnih zapreka, 5 prenosivih sustava za prepoznavanje i očitavanje registarskih pločica vozila, 1326 komada informatičke opreme te 560 komada opreme za graničnu policiju.

NKC prati događaje i pojave koje utječu na stanje sigurnosti u području nadzora državne granice, a povezan je s EBCG putem EUROSUR-a iz kojeg se može vidjeti nacionalna i europska slika stanja. U sklopu NP ISFB, započelo se s tehničkim opremanjem NKC-a te se tijekom 2021. g. nabavila IT oprema za PS granične policije za analizu rizika, te je izrađeno aplikativno rješenje na Geografskom informacijskom sustavu (GIS) za potrebe granične policije.

U sklopu Schengenskog instrumenta (SF) uspostavljen i pušten u rad N.SIS II. U sklopu NP ISFB provedena su dva projekta za unapređenje rada SIS II kojima su osigurana nova tehnička rješenja i dodatne funkcionalnosti sustava.

Nacionalni informacijski sustav za upravljanje državnom granicom (NBMIS) u funkciji je od 2006. g. U sklopu NP ISFB započeta je prilagodba NBMIS-a za uspostavu ETIAS-a i EES-a. Nakon početka rada EES-a i ETIAS-a, bit će potrebno financirati daljnje preventivno, korektivno i adaptivno održavanje te

tehnološku nadogradnju NBMIS-a za potrebe ETIAS-a i EES-a kako bi se osigurali spomenuti ciljevi. Po pitanju uspostave EES-a i ETIAS-a, MUP redovno surađuje s eu-LISA-om i izvještava EK o stanju implementacije novih IT sustava (EES, ETIAS i SIS recast). Također, potrebno je financirati uspostavu Nacionalnog automatiziranog biometrijskog identifikacijskog sustava (NABIS), a što podrazumijeva povezivanje svih opsežnih IT sustava i NBMIS-a, kako bi se postigli ciljevi vezani za interoperabilnost.

Uprava za granicu (UZG) osigurava provođenje obuka granične policije programima obuke usklađenima sa Zajedničkim temeljnim programom obuke (CCC) te provedbu seminara "Temeljna prava". Seminar prati temeljne odrednice objavljene u Priručniku za trenere za provođenje Europskog tečaja za Frontexove trenere za ljudska prava, a nakon kojeg su PS kompetentni identificirati uzorke, posljedice i primjenjive zakonske odredbe kako bi se osigurala zaštita temeljnih prava. Prema Pravilniku o policijskom obrazovanju, dodatno stručno usavršavanje PS granične policije obuhvaća upoznavanje s novim propisima, taktikama, tehnikama i metodama rada, a osim provedbe spomenutih obuka postoji stalna potreba PS granične policije na vanjskoj granici za provedbom tečajeva engleskog jezika, u skladu s CERF-om.

RH je predložila ukupno 312 PS granične policije za pričuvu za kategorije 2, 3 i 4 EBCG te su navedeni PS završili tečaj granične policije. U okviru BMVI-a planirano je obrazovanje, specijalizacija, stručno osposobljavanje i usavršavanje granične policije, seminari za PS granične policije kao što su EU pravo, otkrivanje ukradenih vozila, sprječavanje zloupotrebe dokumenata, druga linija kontrole, temeljna prava itd. Ostale potrebne edukacije će se financirati iz državnog proračuna.

U sklopu projekata NP ISFB, završen je tečaj: sigurne terenske vožnje – 210 PS, engleskog jezika – 199 PS, temeljni tečaj granične policije sukladno CCC – 84 PS, a provedene su i obuke PS za rad na NBMIS-u i potrebe analize rizika.

Nadalje, u sklopu BMVI-a podupirati će se obuke za PS iz 57 policijskih postaja na vanjskoj granici koje u svojoj nadležnosti imaju nadzor vanjske granice, odnosno 5292 PS granične policije.

### **Glavni izazovi:**

RH se pri upravljanju državnom granicom susreće s brojnim izazovima kao što su izuzetno duga vanjska granica u odnosu na površinu teritorija, veliki broj putnih pravaca, duga morska granica te poteškoće sa zaštitom "zelene granice" jer nema prirodne granice. Jedan od glavnih izazova je pokriti čitavu vanjsku granicu fizičkom i tehničkom zaštitom, čime bi se djelovalo pro-aktivno u smislu odvratanja od pokušaja nezakonitih prelazaka. Prilikom nabave opreme uzeti će se u obzir mogućnosti koje pružaju drugi EU fondovi; npr. BMVI će financirati opremu za nadzor vanjskih granica, koja će biti komplementarna s EMFAF-om (u vezi pomorskih aktivnosti).

Program će se provoditi uzimajući u obzir očuvanje schengenskog prostora bez kontrola na unutarnjim granicama.

Potrebno je podupirati djelovanja koja su usmjerena na opremanje graničnih prijelaza tehničkim kapacitetima i potrebnim alatima za uspješnu primjenu tehnologije koja se može koristiti za identifikaciju putnika i/ili provjeru valjanosti isprava i identifikacijskih dokumenata kako bi se pridonijelo razvoju sredstava učinkovitih graničnih provjera uz istodobno održavanje potrebne razine sigurnosti na vanjskim granicama EU.

Izgradnja i/ili nadogradnja i/ili održavanje objekata koje koristi pomorska policija te radnog prostora za PS NKC-a i analize rizika znatno će poboljšati osnovne radne uvjete i omogućiti učinkovitiji način obavljanja službe.

U skladu s Uredbom EBCG uspostavljen je NKC, ustrojstvena jedinica UZG koji pod nazivom Služba NKC-a i analize rizika prati događaje i pojave koje utječu na stanje sigurnosti na području nadzora državne granice u cilju stvaranja jedinstvenog prikaza stanja. NKC, policijske uprave i policijske postaje izrađuju analize rizika i prate slike stanja. Do sada su ispunjene slijedeće obveze iz Uredbe EBCG;

- Uspostava NKC-a
- Uspostava i održavanje nacionalne slike stanja
- Uspostava i održavanje europske slike stanja
- Izrada operativnih planova za upravljanje granicama i vraćanje
- Upotreba EUROSUR fusion services

S obzirom na potrebu rada NKC-a 24/7, izazov je u predstojećem razdoblju NKC-u osigurati potrebne infrastrukturne preduvjete i tehničke komponente kako bi se osigurala uspješnija koordinacija i razmjena informacija između tijela nadležnih za nadzor vanjskih granica EU.

Sukladno usvojenoj Strategiji integriranog upravljanja granicom, u području upravljanja granicom MUP surađuje s više institucija kao što su; Ministarstvo financija, Državni inspektorat, MVEP, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Ministarstvo obrane, Ministarstvo turizma i Agenciju za zaštitu osobnih podataka, a posebice u pogledu razmjene informacija s NKC-om.

Uspješno funkcioniranje EUROSUR-a uvjetovano je uspješnim procesima rada lokalnih, regionalnih koordinacijskih centara i Nacionalnog pomorskog centra za prikupljanje podataka koji prikupljaju potrebne informacije i podatke te na taj način upotpunjuju centralnu nacionalnu točku za razmjenu podataka vezanih uz nadzor vanjske granice. Zbog značajne uloge u radu NKC-a adekvatno opremanje navedenih koordinacijskih centara uz unaprjeđenje njihovog aplikativnog i tehničkog povezivanja s NKC-om smatra se prioritetom za financiranje kako bi se osigurao optimalan modalitet rada NKC-a. Sukladno potrebama Frontex-a u području razmjene podataka i proširenja setova podataka koji se razmjenjuju, poduzet će se sve potrebne mjere u cilju nadogradnje i povezivanja nacionalnih sustava s EUROSUR-om uzevši u obzir odgovarajuću razinu stupnja tajnosti.

Nadalje, osigurat će se dostupnost potrebnim informatičkim rješenjima na Sustavu zelene granice, GIS-u, NBMIS-u i drugim sustavima potrebnim za razmjenu svih relevantnih informacija te stvaranje slika stanja u realnom vremenu. Predviđena ulaganja bit će usmjerena na razvoj potrebnih uvjeta za omogućavanje odgovarajućeg sigurnosnog okruženja za razmjenu klasificiranih podataka odgovarajućeg stupnja i statistike sukladno mjerama i standardima informacijske sigurnosti. Također će se kontinuirano ulagati u nabavu novih i/ili unaprjeđenje postojećih softverskih komponenti, uspostavljenih IT sustava potrebnih za prikupljanje, obradu i distribuciju podataka, kao i povezivanje s potrebnim bazama u adekvatnom sigurnosnom okruženju.

Kako bi se dodatno ojačao nadzor granice, potrebno je povećati odnosno uspostaviti smještajne kapacitete u policijskim postajama na kopnenoj vanjskoj granici.

Od novih IT sustava koji će se u narednom razdoblju koristiti ističu se EES i ETIAS. Potrebno je osigurati zamjenu i održavanje IT opreme kako bi se osigurala kontinuirana raspoloživost te visoka dostupnost svih sustava prilikom provođenja graničnog nadzora. Također, potrebno je osigurati informatičku implementaciju novog EU zakonodavstva (EES i ETIAS), usklađenost s novim tehnologijama u svrhu sprečavanja cyber ugroza te stvaranje kapaciteta radi suočavanja s nadolazećim izazovima uključujući sadašnje i buduće pritiske na vanjskim granicama. Po potrebi će se financirati i djelovanja usmjerena na digitalizaciju putnih isprava za osiguranje usklađenosti standarda s ostalim DČ.

U predstojećem razdoblju, zbog uvođenja novog Zajedničkog integriranog modela za analizu rizika (CIRAM 2.1.) potrebno je provesti odgovarajuće aktivnosti kod PS za analizu rizika te cjelokupnog operativnog sastava granične policije. Potrebno je osigurati kontinuirano provođenje obuka s ciljem dodatnog podizanja svijesti o potrebama poštivanja temeljnih ljudskih prava na svim razinama. Također, po potrebi će se provoditi aktivnosti osposobljavanja PS granične policije povezane s mjerama kojima se

uspostavljaju, uvode, prenose, testiraju i potvrđuju nove metode, sustavi i/ili tehnologije u vezi s djelotvornim i sigurnim nadzorom državne granice. Prilikom provedbe aktivnosti osposobljavanja, vodit će se računa o obukama koje pruža eu-LISA kako bi se izbjeglo dvostruko financiranje.

Aktivnosti vezane uz suradnju s trećim zemljama (zajednička suradnja u osposobljavanju i koordinirane operativne aktivnosti) financirati će se iz državnog proračuna RH.

## **Program BMVI doprinosi SC 1 usredotočujući se na sljedeće provedbene mjere u skladu s Prilogom II., te pripadajuća planirana djelovanja:**

**(a)** poboljšanje nadzora državne granice jačanjem kapaciteta za provedbu kontrole na vanjskim granicama i njihove zaštite, uključujući mjere za olakšavanje zakonitih prelazaka granice, provedbom tehničkih i operativnih mjera unutar schengenskog područja koje su povezane s nadzorom državne granice uz istodobnu zaštitu slobodnog kretanja osoba unutar schengenskog područja te provedbom analiza rizika za unutarnju sigurnost i analiza prijetnji koje mogu utjecati na funkcioniranje ili sigurnost vanjskih granica,

### **U okviru SC1 se primjerice podupire:**

- nabava specijalizirane opreme za nadzor državne granice,
- nabava vozila za prijevoz migranata zatečenih na granicama,
- uspostava/nadogradnja graničnih prijelaza te infrastrukture potrebne za nadzor vanjske granice,
- nabava opreme za izuzimanje biometrijskih podataka,
- uspostava/nadogradnja IT sustava za nadzor državne granice, uključujući aktivnosti za potrebe digitalizacije putnih isprava,
- razvoj i primjena inovativnih tehnologija i alata za nadzor vanjske granice na temelju istraživanja i inovacija koje financira EU,
- provedba nadzora postupanja PS u svrhu zaštite temeljnih ljudskih prava i sloboda.

**(b)** daljnje jačanje europske granične i obalne straže pružanjem potpore nacionalnim tijelima nadležnima za upravljanje granicama kako bi poduzela mjere povezane s razvojem sposobnosti i izgradnjom zajedničkih kapaciteta, zajedničkom nabavom, uspostavom zajedničkih standarda i sve ostale mjere kojima se pojednostavnjuju suradnja i koordinacija između država članica i Agencije za europsku graničnu i obalnu stražu,

### **U okviru SC1 se primjerice podupire:**

- nabava specijalizirane opreme, posebice plovila i bespilotnih letjelica u skladu sa standardima EBCG koja će biti registrirana i stavljena na raspolaganje EBCG

**(c)** jačanje međuagencijske suradnje na nacionalnoj razini među nacionalnim tijelima nadležnima za nadzor državne granice ili za druge zadaće koje se provode na granicama te jačanje suradnje na razini Unije među državama članicama, odnosno između država članica, s jedne strane, i relevantnih tijela, ureda i agencija Unije ili trećih zemalja,

### **U okviru SC1 se primjerice podupire:**

- uspostava, nadogradnja i opremanje koordinacijskih centara,
- mjere usmjerene na jačanje suradnje s drugim nacionalnim tijelima/tijelima država članica/drugim subjektima,

- nabava aplikativnih rješenja za unaprjeđenje rada EUROSUR-a (povezivanje sustava, razmjena informacija),
- nabava informatičke opreme za prikupljanje i razmjenu podataka za analizu rizika te za druge potrebe u vezi granične kontrole

**(d)** osiguranje jedinstvene primjene pravne stečevine Unije koja se odnosi na vanjske granice,

**U okviru SC1 se primjerice podupire:**

- obuka policijskih službenika granične policije, posebno;
- za potrebe EUROSUR-a,
- za poštivanje temeljnih ljudskih prava kao i podizanje svijesti i praćenje kontrola na granici,
- za identifikaciju i upućivanje ranjivih skupina te trgovinu ljudima
- za obavljanje poslova nadzora državne granice,
- za analizu rizika sukladno novom CIRAM-u,
- tečajevi stranih jezika.

**(e)** uspostavu, rad i održavanje opsežnih informacijskih sustava na temelju prava Unije u području upravljanja granicama, posebno SIS-a, ETIAS-a, EES-a i Eurodaca za potrebe upravljanja granicama, uključujući interoperabilnost tih opsežnih informacijskih sustava i njihove komunikacijske infrastrukture te djelovanja usmjerena na poboljšanje kvalitete podataka i pružanja informacija,

**U okviru SC1 se primjerice podupire:**

- nabava opreme za uspostavu/nadogradnju opsežnih IT sustava,
- nabava aplikacijskih rješenja/nadogradnje za opsežne IT sustave,
- aktivnosti povezivanja opsežnih informacijskih sustava -interoperabilnost,
- edukacija policijskih službenika i policijskih službenika granične policije za korištenje opsežnih informacijskih sustava.

**(f)** povećanje kapaciteta za pružanje pomoći osobama u nevolji na moru i podupiranje operacija traganja i spašavanja u situacijama do kojih bi moglo doći tijekom operacije zaštite države granice na moru,

- RH trenutno nema planirana djelovanja

**(g)** pružanje potpore operacijama traganja i spašavanja u kontekstu provedbe zaštite državne granice na moru.

- RH trenutno nema planirana djelovanja

**Rezultati:**

- modernizirana i obnovljena oprema potrebna za postizanje kvalitetnijeg nadzora državne granice
- poboljšan nadzor državne granice
- unaprjeđena/uspostavljena infrastruktura potrebna za nadzor državne granice
- unaprjeđena/uspostavljena infrastruktura NKC
- kontinuirani razvoj, potpora i uspostava sustava EES, ETIAS, SIS i ostalih postojećih/novih IT sustava

za upravljanje granicom

- osigurana interoperabilnost IT sustava
- brža i učinkovitija razmjena informacija
- cjelovite slike stanja (EUROSUR)
- kontinuirana edukacija PS granične policije

### **Operativna potpora za granicu**

RH planira koristiti sredstva operativne potpore za financiranje operativnih troškova pri provedbi djelovanja koja pridonose olakšavanju zakonitih prelazaka granice, sprečavanju i otkrivanju nezakonitih migracija i prekograničnog kriminala te djelotvornom upravljanju migracijskim tokovima.

### **Djelovanja financirana u sklopu operativne potpore:**

- održavanje ili popravak opreme, softvera ili prijevoznih sredstava;
- održavanje ili popravak infrastrukture;
- održavanje IT sustava;
- troškove goriva za vozila, plovila i letjelice;
- najam i amortizacija nekretnina;
- troškove osoblja i osposobljavanja;
- tekuće troškove operacija.

### **Indikativna lista korisnika:**

**MUP, Ravnateljstvo policije, UZG** prati i usklađuje provođenje mjera i rješenja u obavljanju policijskih poslova na državnoj granici, te obavlja poslove u vezi nezakonitih migracija; usmjerava, nadzire i koordinira rad policijskih uprava i ustrojstvenih jedinica UZG; surađuje s drugim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva i državnim tijelima na području RH; priprema i provodi aktivnosti radi usklađivanja zakonodavstva s pravnom stečevinom EU; definira strateške ciljeve, izrađuje i prati pokazatelje rezultata rada i uspješnosti, nadzire postavljene posebne ciljeve u strateškim planovima, izvješćuje o realizaciji postavljenih ciljeva, koordinira izradu strateških planova na nivou Uprave.

**MUP, Samostalni sektor za informacijske i komunikacijske sustave** u čijem je djelokrugu, između ostalog, proučavanje, planiranje, definiranje, odabir, standardiziranje, unificiranje, razvijanje, izrada, propisivanje, upravljanje, održavanje i nadzor informatičko-komunikacijskih sustava za potrebe svih ustrojstvenih jedinica Ministarstva.

## 2.1. Specific objective 1. European integrated border management

### 2.1.2. Indicators

Reference: point (e) of Article 22(4) CPR

Table 1: Output indicators

ID	Indicator	Measurement unit	Milestone (2024)	Target (2029)
O.1.1	Number of items of equipment purchased for border crossing points	number	2,300	8,000
O.1.1.1	of which number of Automated Border Control gates / self-service systems / e- gates purchased	number	16	60
O.1.2	Number of infrastructure maintained / repaired	number	7	30
O.1.3	Number of hotspot areas supported	number	0	0
O.1.4	Number of facilities for border crossing points constructed / upgraded	number	1	5
O.1.5	Number of aerial vehicles purchased	number	8	33
O.1.5.1	of which number of unmanned aerial vehicles purchased	number	8	32
O.1.6	Number of maritime transport means purchased	number	3	13
O.1.7	Number of land transport means purchased	number	200	723
O.1.8	Number of participants supported	number	650	2,260
O.1.8.1	of which number of participants in training activities	number	650	2,260
O.1.9	Number of joint liaison officers deployed to third countries	number	0	0
O.1.10	Number of IT functionalities developed / maintained / upgraded	number	5	18
O.1.11	Number of large-scale IT systems developed / maintained / upgraded	number	2	4
O.1.11.1	of which number of large-scale IT systems developed	number	1	3
O.1.12	Number of cooperation projects with third countries	number	0	0
O.1.13	Number of persons who have applied for international protection at border crossing points	number	20	70

## 2.1. Specific objective 1. European integrated border management

### 2.1.2. Indicators

Reference: point (e) of Article 22(4) CPR

Table 2: Result indicators

ID	Indicator	Measurement unit	Baseline	Measurement unit for baseline	Reference year(s)	Target (2029)	Measurement unit for target	Source of data	Comments
R.1.14	Number of items of equipment registered in the Technical Equipment Pool of the European Border and Coast Guard Agency	number	0	number	2021	43	number	Sustav Opera Europske agencije za graničnu i obalnu stražu	
R.1.15	Number of items of equipment put at the disposal of the European Border and Coast Guard Agency	number	0	number	2021	227	number	Sustav Opera Europske agencije za graničnu i obalnu stražu	
R.1.16	Number of initiated / improved forms of cooperation of national authorities with the Eurosur National Coordination Centre (NCC)	number	0	number	2021	30	number	EBCG Uredba 2019/1896; PROVEDBENA UREDBA KOMISIJE (EU) 2021/581 od 9. travnja 2021. o slikama stanja Europskog sustava nadzora granica (EUROSUR)	Pokretanje/poboljšanje suradnje s NKC drugih država i nacionalnim tijelima koja sudjeluju u integriranom upravljanju granicom
R.1.17	Number of border crossings through Automated Border Control gates and e-gates	number	0	share	2021	700,000	number	Statistički pregled temeljnih sigurnosnih pokazatelja i rezultati rada u 2018/2019.	Tijekom 2018. i 2019. godine u Zračnoj luci Franjo Tuđman, Zračnoj luci Split i Zračnoj luci



ID	Indicator	Measurement unit	Baseline	Measurement unit for baseline	Reference year(s)	Target (2029)	Measurement unit for target	Source of data	Comments
								Godini i Nacionalni informacijski sustav za upravljanje državnom granicom.	Dubrovnik ukupno je zabilježen međunarodni promet putnika od cca 7.100,000 putnika.
R.1.18	Number of addressed recommendations from Schengen Evaluations and from vulnerability assessments in the area of border management	number	0	number	2021	100	percentage	Izvješće schengenske evaluacije (schengenska evaluacija se provodi svakih pet godina u pojedinoj državi članici) i donesene preporuke po provedenoj procjeni ranjivosti (procjena ranjivosti se provodi svakih godinu dana)	
R.1.19	Number of participants who report three months after the training activity that they are using the skills and competences acquired during the training	number	0	share	2021	1,808	number	Godišnje izvješće Uprave za granicu	
R.1.20	Number of persons refused entry by border authorities	number	0	number	2021	88,431	number	Eurostat	

## 2.1. Specific objective 1. European integrated border management

### 2.1.3. Indicative breakdown of the programme resources (EU) by type of intervention

Reference: Article 22(5) CPR; and Article 16(12) AMIF Regulation, Article 13(12) ISF Regulation or Article 13(18) BMVI Regulation

Table 3: Indicative breakdown

Type of intervention	Code	Indicative amount (Euro)
Intervention field	001.Border checks	4,000,000.00
Intervention field	002.Border surveillance - air equipment	3,500,000.00
Intervention field	003.Border surveillance - land equipment	27,216,429.77
Intervention field	004.Border surveillance - maritime equipment	6,500,000.00
Intervention field	005.Border surveillance - automated border surveillance systems	2,500,000.00
Intervention field	006.Border surveillance - other measures	4,000,000.00
Intervention field	009.Risk analysis	1,500,000.00
Intervention field	010.Processing of data and information	2,000,000.00
Intervention field	012.Measures related to the identification and referral of vulnerable persons	1,000,000.00
Intervention field	014.European Border and Coast Guard development	22,160,012.00
Intervention field	019.Large-scale IT systems - Eurodac for border management purposes	150,000.00
Intervention field	020.Large-scale IT systems - Entry-exit System (EES)	10,500,000.00
Intervention field	022.Large-scale IT systems - European Travel Information and Authorisation System (ETIAS) - Article 85(2) of Regulation (EU) 2018/1240	500,000.00
Intervention field	023.Large-scale IT systems - European Travel Information and Authorisation System (ETIAS) - Article 85(3) of Regulation (EU) 2018/1240	500,000.00
Intervention field	024.Large-scale IT systems - Schengen Information System (SIS)	2,500,000.00
Intervention field	025.Large-scale IT systems - Interoperability	19,332,129.25
Intervention field	026.Operating support - Integrated border management	19,910,223.63
Intervention field	027.Operating support - Large-scale IT systems for border management purposes	20,000,000.00

## 2.1. Specific objective: 2. Common visa policy

### 2.1.1. Description of the specific objective

Glavni cilj RH u području vizne politike je učinkovita obrada viza u skladu sa schengenskom pravnom stečevinom i standardima koji su prihvatljivi za podnositelje zahtjeva za vizu te usmjereni na učinkovito sprečavanje ilegalnih migracija. Prioriteti Ministarstva vanjskih i europskih poslova (MVEP) u VFO usmjereni su prvenstveno razvoju i prilagodbi HVIS-a, kako s postojećim, tako i s budućim IT sustavima na razini EU (EES, ETIAS itd.).

Krajem 2020. godine, MVEP je započeo s projektom “Prilagodba i nadogradnja Hrvatskog viznog informacijskog sustava – HVIS-a”, u sklopu NP ISFB. Navedeni projekt osigurat će spremnost sustava za rad u schengenskom okruženju, te postoji čitav niz funkcionalnosti kojima Ministarstvo želi osigurati kvalitetnu i profesionalnu uslugu svim podnositeljima zahtjeva za vize, a u skladu s aktualnim tehnološkim standardima.

Paralelno s nadogradnjom HVIS-a, koja se također sufinancira sredstvima NP ISFB, sustavno se radilo na izgradnji i jačanju mrežno-poslužiteljske infrastrukture koja omogućava nesmetan rad cjelokupnog viznog sustava baziranog na principu visoke dostupnosti. Izuzev izgradnje nove centralne poslužiteljske okoline za potrebe HVIS-a, u MVEP-u je implementiran i izdvojen segment u prostorima podatkovnog centra MUP-a na pričuвної lokaciji Policijske postaje Krapina, za slučajeve neželjenih katastrofičnih situacija HVIS-a (Disaster Recovery).

Spojni putevi na relaciji, MVEP (Zrinjevac i Petretičev trg) i MUP (Savska i PP Krapina) postavljeni su u zaštićeni enkripcijski način rada sukladno tehnološkim standardima. U operativan način rada pušten je i novi sustav za izradu sigurnosnih kopija podataka vezanih uz HVIS poslovanje.

Također je u tijeku i proces jačanja kapaciteta u 23 konzularna predstavništva RH u svijetu koji imaju najveći broj viznih zahtjeva s novom mrežno-komunikacijskom opremom.

U razdoblju od 2019. do 2022., dio DM/KU (17 lokacija) je opremljen novom IT opremom, nabavljenom u sklopu NP ISFB, ali na većini lokacija periferna oprema koja služi za uzimanje biometrijskih podataka stranaka je zastarjela.

Pored navedenog, RH trenutno u svijetu ima ukupno 90 diplomatskih misija, a u većini je kompletna IT oprema zastarjela te ju je nužno zamijeniti novom.

Osim prilagodbe nacionalnog sustava, tijekom 2016. godine u diplomatskim misijama i konzularnim uredima (DM/KU) podneseno je 66.257 zahtjeva za vize, a tijekom 2019. godine podneseno je 72.010 zahtjeva, što govori da je zbog povećanja zahtjeva za izdavanje viza potrebno osigurati adekvatne prostorije i informatičku opremu, tj. sve uvjete za nesmetano odvijanje viznog konzularnog poslovanja.

Utvrđivanje potreba za obnovom prostora u diplomatskim misijama i konzularnim uredima sukladno schengenskim standardima samo po sebi doprinosi sigurnosti Unije, isto kao i npr. angažiranje stručnjaka iz država članica EU u dijelu vezanom uz otkrivanje krivotvorina u cilju sprječavanja nezakonitih migracija kao i ugroze cijelog prostora EU. Navedeno predstavlja EU dodanu vrijednost kojom se ujedno sprječava i tzv. kupovina viza prema kojoj osobe u cilju nezakonitih migracija pokušavaju ishoditi vize pri diplomatskim misijama i konzularnim uredima manjih država članica smatrajući da će na spomenuti način jednostavnije zaobići sustav, računajući da manje države članice EU ulažu znatno manje u administrativne kapacitete kao i u obuku konzularnog osoblja.

U proteklom VFO-u, MVEP je u cilju praćenja tehnološkog napretka provodio projekte za prilagodbu HVIS-a suvremenim tehnološkim, sigurnosnim te funkcionalnim trendovima, što je osiguralo nesmetan

rad korisnika HVIS-a i značajno ubrzalo tijek poslovnih procesa. U okviru Programa BMVI, planira se provedba projekata kojima će se omogućiti nesmetano funkcioniranje i kompatibilnost HVIS-a s nadolazećim tehnologijama (npr. prilagodba za rad na novim verzijama operativnih sustava ili novom IT opremom).

Ulaskom RH u schengensko područje, HVIS će morati imati mogućnost zaprimiti i biometrijske podatke podnositelja zahtjeva za izdavanje vize, od strane vanjskih davatelja usluge (npr. otiske prstiju stranaka), na način da se sustavi povežu web servisom. MVEP u sklopu projekta „Prilagodba i nadogradnja Hrvatskog viznog informacijskog sustava - HVIS“, koji se sufinancira sredstvima NP ISFB, već sada radi na tome. Međutim, ovdje se radi o strateškom planiranju do 2027., gdje se očekuje da će u sklopu interoperabilnosti biti mnogo novina koje trenutno nije moguće definirati.

Vanjski pružatelji usluga se ne spajaju izravno na HVIS, već se po uzoru na države članice schengenskog područja koriste tzv. „zaštićeni tuneli za prijenos podataka“. Alfanumerički i biometrijski podaci zaprimljeni od vanjskog pružatelja usluga dostavljaju se u HVIS, tj. prema nadležnom DM/KU, sukladno svim relevantnim odredbama Uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka. Za potrebu uspostavljanja pune funkcionalnosti, MVEP također planira nadograđivati vlastita aplikativna rješenja na IKOS platformi (Informacijsko-komunikacijski sustava MVEP-a). Trenutni, tehnički prihvatljiv način uspostave ove funkcionalnosti iz sigurnosne perspektive je osiguran kroz CROVIS koji već postoji, a za prijenos biometrijskih podataka od vanjskog pružatelja prema DM/KU potrebno ga je nadograditi. Navedeni prijenos podataka bit će osiguran na adekvatan način (certifikati, poznate IP adrese za komunikaciju i dr.).

Ciljani vizni nadzori u DM/KU i kod vanjskih pružatelja usluga služe kao dodatni alat u detektiranju postupanja koja nisu u skladu sa schengenskom pravnom stečevinom te korekcijama postupanja što ujedno doprinosi većoj sigurnosti cijelog prostora EU. Nadalje, valja voditi računa kako su DM/KU prva crta obrane gdje se prilikom obrade zahtjeva za vizu i obavljanja razgovora s podnositeljem zahtjeva mogu spriječiti prijevorni podnositelji zahtjeva za vizu kojima su cilj nezakonite migracije ili ugrožavanje sigurnosti prostora EU.

Kako bi se nove zadaće i novi izazovi, proizašli iz intenzivnije suradnje hrvatske konzularne službe s konzularnim službama drugih država članica EU, kvalitetno i učinkovito obavili, potrebno je ojačati administrativne kapacitete unutar samog MVEP-a.

### **Glavni izazovi:**

U globalnom kontekstu brzih geopolitičkih, društvenih i tehnoloških mijena te posljedično sve većih i složenijih sigurnosnih pritisaka, RH se zadnjih godina suočava s kompleksnim izazovima povezanim s dinamičnim trendovima u demografskim i prekograničnim kretanjima te pojačanim migracijskim tokovima. Kao najnovija članica EU, istovremeno i „čuvarica“ schengenske granice, ali i sve privlačnija poslovna, obrazovna i turistička destinacija, RH je svjesna važnosti sveobuhvatnog i djelotvornog upravljanja rizicima koje pred nju donose aktualna zbivanja.

Kako bi se kao država članica na iznimno osjetljivoj vanjskoj granici EU kvalitetno nosila s navedenim izazovima te uspješno odgovorila zahtjevima zajedničke vizne politike, RH je nužno ići u korak s administrativnim, tehničkim i financijskim potrebama s ciljem dugoročne temeljite provedbe schengenske pravne stečevine. U tom smislu, a posebice u okolnostima pandemije virusa COVID-19, RH je izložena pojačanim pritiscima kod obrade i izdavanja viza za državljane trećih zemalja, ne samo u pogledu zakonitih kretanja (privatni, poslovni, turistički, humanitarni, obrazovni, znanstveno-istraživački, kulturni posjeti), već i nezakonitih prekograničnih aktivnosti (nezakonite migracije, krivotvorenje putnih dokumenata, krijumčarenje, financijske malverzacije i gospodarske prijevare).

S time u vezi, Strategijom integriranog upravljanja granicom, koju je u rujnu 2019. zaključkom donijela Vlada RH, kao i Strategijom nacionalne sigurnosti RH iz srpnja 2017. definiraju se strateški nacionalni ciljevi i aktivnosti koji se odnose na zaštitu državne granice. Također, Strateškim planom Ministarstva vanjskih i europskih poslova za razdoblje 2020. – 2022. te njegovim izmjenama i dopunama donesenim 2019. godine, definirani su opći i posebni ciljevi, kao i aktivnosti potrebne za njihovo postizanje, a koji se odnose na nužnost:

·obnove i opremanja DM/KU-ova odgovarajućom opremom sukladno schengenskim standardima (adaptacija neodgovarajućih prostora i zamjena, odnosno nadogradnja zastarjele sigurnosne opreme, opremanje suvremenom IT opremom i praćenje razvoja novih IT tehnologija u cilju digitalizacije viznog poslovnog procesa), čime bi se postiglo bolje povezivanje i osiguravanje interoperabilnosti baza podataka (nadogradnja HVIS-a s ciljem usklađivanja s VIS-om te ostalim EU info-sustavima i podatkovnim bazama poradi što učinkovitije provedbe sustavnih provjera svih osoba koje prelaze granicu s ciljem jačanja unutarnje sigurnosti, sprečavanja nezakonitih migracija, kao i smanjenja javnozdravstvenih rizika, ali i što učinkovitijeg nadzora nad boravkom državljanima trećih zemalja u RH/EU uz istovremeno uklanjanje IT i fizičkih sigurnosnih rizika s ciljem borbe protiv prijevара, terorizma i teškog kriminala);

·jačanja administrativnih kapaciteta u smislu uspostave centra za kontinuirano osposobljavanje i usavršavanje službenika za pravilnu primjenu schengenske pravne stečevine u području vizne politike.

U tom kontekstu Program BMVI predstavlja okvir za nastavak i poboljšanje dosadašnjih aktivnosti kojima je RH, oslanjajući se na financijska sredstva dostupna iz EU programa/fondova (IPA 2010, Schengen Facility, Fond za unutarnju sigurnost (ISF)), ali i na Strategiju i Akcijski plan integriranog upravljanja granicom uspješno ispunila tehničke kriterije schengenske evaluacije, te time ujedno potvrdila usvajanje navedene pravne stečevine u potpunosti.

Budući da je zbog nužnosti očuvanja stečenih kompetencija, ali i svijesti o potrebi za pojačanom brigom nad zaštitom vanjskih granica EU uz istovremeno omogućavanje sigurnog kretanja i boravka svih državljanima EU-a, kao i osoba koje se na tom prostoru zateknu, i nadalje potreban konsolidirani pristup navedenoj tematici, u novom programskom razdoblju RH će korištenjem sredstava iz Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike jačati svoje vizne ustrojstvene jedinice, kako u samom odgovornom tijelu (MVEP), tako i putem svoje DM/KU–mreže te tako pozitivno pridonijeti upravljanju rizicima vezanim za nezakonite migracije na teritoriju EU-a, ali i na njihovom samom izvoru – trećim zemljama.

Program BMVI doprinosi specifičnom cilju 2. usredotočujući se na sljedeće provedbene mjere u skladu s Prilogom II., te pripadajuća planirana djelovanja:

**(a)** pružanje učinkovitih usluga prilagođenih podnositeljima zahtjeva za izdavanje viza uz istodobno održavanje sigurnosti i cjelovitosti postupaka izdavanja viza te uz potpuno poštovanje ljudskog dostojanstva i integriteta podnositelja zahtjeva za izdavanje viza i nositelja vize u skladu s člankom 7. stavkom 2. Uredbe (EZ) br. 767/2008,

**U okviru SC2 se primjerice podupire:**

- nadogradnja/obnova DM/KU,
- uspostava DM/KU,
- nabava aplikacijskih rješenja/nadogradnje za IT sustave,

(b) pružanje potpore državama članicama pri izdavanju viza, među ostalim i viza s ograničenom područnom valjanošću iz članka 25. Uredbe (EZ) br. 810/2009, koje se izdaju iz humanitarnih razloga, razloga nacionalnog interesa ili zbog međunarodnih obveza,

**U okviru SC2 se primjerice podupire:**

- nabava specijalizirane opreme za rad HVIS-a,
- nabava informatičke opreme potrebne za obradu zahtjeva za izdavanje viza i konzularnu suradnju.

(c) osiguravanje jedinstvene primjene pravne stečevine Unije koja se odnosi na vize, uključujući daljnji razvoj i modernizaciju zajedničke vizne politike,

**U okviru SC2 se primjerice podupire:**

- unaprjeđenje stručnih znanja u području viza,
- razvoj i modernizacija zajedničke vizne politike .

(d) razvoj različitih oblika suradnje država članica u obradi viza,

**U okviru SC2 se primjerice podupire:**

- tečajevi, seminari i drugi oblici edukacije u MVEP-u i u DM/KU u trećim zemljama,
- angažiranje stručnjaka iz država članica EU za provedbu edukacijskih aktivnosti u MVEP-u (npr. radionice za vize, krivotvorine itd.).

(e) uspostavu, rad i održavanje opsežnih informacijskih sustava na temelju prava Unije u području zajedničke vizne politike, posebno VIS-a, uključujući interoperabilnost tih opsežnih informacijskih sustava i njihove komunikacijske infrastrukture te djelovanja usmjerena na poboljšanje kvalitete podataka i pružanje informacija.

**U okviru SC2 se primjerice podupire:**

- nabava aplikacijskih rješenja/nadogradnje za opsežne IT sustave,
- aktivnosti povezivanja informacijskih sustava - interoperabilnost,
- nabava komunikacijske opreme za opsežne IT sustave.

**Rezultati:**

- modernizirana i obnovljena oprema potrebna za poboljšanje procesa obrade zahtjeva za izdavanje viza
  - obrada viza u skladu sa schengenskom pravnom stečevinom i standardima
- unaprjeđena/uspostavljena infrastruktura potrebna za provedbu zajedničke vizne politike
- kontinuirani razvoj, potpora i uspostava IT sustava
- osigurana interoperabilnost IT sustava
- ojačani administrativni kapaciteti kroz uspješnu provedbu aktivnosti osposobljavanja i edukacija

## **Operativna potpora za vize**

RH planira koristiti sredstva operativne potpore za financiranje operativnih troškova pri provedbi djelovanja koja pridonose ostvarenju zajedničke vizne politike. U sklopu operativne potpore za vize nadograđivalo bi se jačanje kapaciteta MVEP-a, uključujući DM/KU kako bi se uspostavila sigurna komunikacijska infrastruktura te postojeći IT sustav za sigurnu obradu viza i konzularnu suradnju.

### **Djelovanja financirana u sklopu operativne potpore:**

- troškovi osoblja;
- troškovi pružanja usluga;
- održavanje ili popravak opreme;
- održavanje ili popravak infrastrukture;
- najam i amortizacija nekretnina;
- održavanje IT sustava.

### **Indikativna lista korisnika i djelokrug njihove nadležnosti:**

**Ministarstvo vanjskih i europskih poslova** obavlja upravne i druge poslove koji se odnose na: predstavljanje Republike Hrvatske u drugim državama, međunarodnim organizacijama i na međunarodnim konferencijama; razvijanje i unapređivanje odnosa Republike Hrvatske s drugim državama, međunarodnim organizacijama i drugim subjektima međunarodnog prava i međunarodnih odnosa. Sektor za informatiku i telekomunikacije planira, upravlja i nadzire obavljanje poslova iz područja informatike i telekomunikacija; planira, upravlja i nadzire rad i održavanje svih informacijskih i telekomunikacijskih sustave službe vanjskih poslova; planira, upravlja i nadzire poslove projektiranja novih te održavanje i nadzora postojećih informacijskih i telekomunikacijskih sustava; planira, upravlja i nadzire izgradnju informacijskih i telekomunikacijskih sustava te koordinira korisničko korištenje; planira, upravlja i nadzire poslove neophodne za povezivanje s informacijskim i telekomunikacijskim sustavima drugih tijela državne uprave i nadležnih državnih tijela Republike Hrvatske, EU i NATO; prati i primjenjuje domaće i međunarodne standarde, norme i propise iz područja informatike, telekomunikacija i informacijske sigurnosti; prati razvoj tehnologija u domeni informatike, telekomunikacija i informacijske sigurnosti; planira informatičku i tehničku potporu svim funkcijama službe vanjskih poslova u Ministarstvu i DM/KU. Unutar Sektora ustrojen je Helpdesk kao središnje mjesto za zaprimanje, evidentiranje i praćenje rješavanja prijava i zahtjeva vezanih za korištenje opreme i informacijsko-komunikacijskih sustava iz nadležnosti Sektora, a koji se rješavaju u koordinaciji svih službi Sektora. Središnje vizno tijelo« je Ministarstvo (Ministarstvo vanjskih i europskih poslova); »vizna tijela« su državna tijela u čijoj je nadležnosti: a) izdavanje vize i produljenje vize: diplomatske misije i konzularni uredi Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: DM/KU), policijske uprave/policijske postaje (u daljnjem tekstu: PU/PP); b) sudjelovanje u postupku izdavanja vize u skladu sa člankom 16. stavicama 3. i 4. Zakona o strancima (u daljnjem tekstu: Zakon): Ministarstvo vanjskih i europskih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), Ministarstvo unutarnjih poslova i Sigurnosno-obavještajna agencija; c) odlučivanje o poništenju ili ukidanju vize: DM/KU, PU/PP; d) odlučivanje o produljenju vize: Ministarstvo unutarnjih poslova.

## 2.1. Specific objective 2. Common visa policy

### 2.1.2. Indicators

Reference: point (e) of Article 22(4) CPR

Table 1: Output indicators

ID	Indicator	Measurement unit	Milestone (2024)	Target (2029)
O.2.1	Number of projects supporting the digitalisation of visa processing	number	1	5
O.2.2	Number of participants supported	number	20	70
O.2.2.1	of which number of participants in training activities	number	20	70
O.2.3	Number of staff deployed to consulates in third countries	number	0	0
O.2.3.1	of which number of staff deployed for visa processing	number	0	0
O.2.4	Number of IT functionalities developed / maintained / upgraded	number	1	5
O.2.5	Number of large-scale IT systems developed / maintained / upgraded	number	1	1
O.2.5.1	of which number of large-scale IT systems developed	number	1	1
O.2.6	Number of infrastructure maintained / repaired	number	6	23
O.2.7	Number of real estates rented / depreciated	number	5	19



## 2.1. Specific objective 2. Common visa policy

### 2.1.2. Indicators

Reference: point (e) of Article 22(4) CPR

Table 2: Result indicators

ID	Indicator	Measurement unit	Baseline	Measurement unit for baseline	Reference year(s)	Target (2029)	Measurement unit for target	Source of data	Comments
R.2.8	Number of new / upgraded consulates outside the Schengen area	number	0	number	2021	26	number	Evidencija imovine MVEP-a	Planira se održavanje odnosno popravak infrastrukture na 23 lokacije, dok se na tri lokacije planira uspostava i otvaranje konzulata u narednom razdoblju.
R.2.8.1	of which number of consulates upgraded to enhance client-friendliness for Visa applicants	number	0	number	2021	12	number	Evidencija imovine MVEP-a	Od 2018. do 2020. godine je schengenskim standardima u trećim zemljama (izvan EU) nadograđeno 5 konzulata s ciljem prilagodbe strankama koje podnose zahtjeve za izdavanje viza (godišnji prosjek iznosi 1,66)
R.2.9	Number of addressed recommendations from Schengen Evaluations in the area of the common visa policy	number	0	number	2021	100	percentage	Akcijski plan za uklanjanje nedostataka iz područja Zajedničke vizne	HR je ispunila sve preporuke iz Akcijskog plana za uklanjanje nedostataka iz

ID	Indicator	Measurement unit	Baseline	Measurement unit for baseline	Reference year(s)	Target (2029)	Measurement unit for target	Source of data	Comments
								politike	područja Zajedničke vizne politike, a o čemu je HR izvijestila EK 28. lipnja 2019.
R.2.10	Number of visa applications using digital means	number	0	share	2021	70,000	number	Hrvatski vizni informacijski sustav (HVIS)	Kao referentni su uzeti podaci iz 2019. godine. S obzirom na predviđanja o ulasku RH u Schengen, brojka je dodatno povećana za 10% koliko uobičajeno poraste broj podnositelja zahtjeva država koje pristupe Schengenskom sporazumu
R.2.11	Number of initiated / improved forms of cooperation set up among Member States in visa processing	number	0	number	2021	0	number	Strateški plan MVEP-a za razdoblje 2020.-2022. (točka 1.2.5.1. Provedba Zajedničke vizne politike EU)	HR još uvijek nije dio schengenskog područja pa ne može niti imati uspostavljenu tu vrstu suradnje.
R.2.12	Number of participants who report three months after the training activity that they are using the skills and competences acquired during the training	number	0	share	2021	70	number	Završno schengensko izvješće o korištenju Schengenskog instrumenta za razdoblje od 2014. do 2017	Od 2017. do 2020. osposobljavanja su bila obavljana u sklopu priprema za odlazak djelatnika MVEP na mandate u

ID	Indicator	Measurement unit	Baseline	Measurement unit for baseline	Reference year(s)	Target (2029)	Measurement unit for target	Source of data	Comments
									DM/KU.

## 2.1. Specific objective 2. Common visa policy

### 2.1.3. Indicative breakdown of the programme resources (EU) by type of intervention

Reference: Article 22(5) CPR; and Article 16(12) AMIF Regulation, Article 13(12) ISF Regulation or Article 13(18) BMVI Regulation

Table 3: Indicative breakdown

Type of intervention	Code	Indicative amount (Euro)
Intervention field	001.Improving visa application processing	3,208,404.67
Intervention field	002.Enhancing the efficiency, client-friendly environment and security at consulates	3,208,404.67
Intervention field	006.Large-scale IT systems - Visa Information System (VIS)	3,208,404.67
Intervention field	007.Other ICT systems for visa application processing purposes	3,208,404.67
Intervention field	008.Operating support - Common visa policy	1,267,992.26
Intervention field	009.Operating support - Large-scale IT systems for visa application processing purposes	1,267,992.26

## 2.2. Technical assistance: TA.36(5). Technical assistance - flat rate (Art. 36(5) CPR)

Reference: point (f) of Article 22(3), Article 36(5), Article 37, and Article 95 CPR

### 2.2.1. Description

Sukladno članku 36. Uredbe o utvrđivanju zajedničkih odredaba br. 2021/1060 na inicijativu države članice fondovi mogu poduprijeti djelovanja koja su potrebna za djelotvorno upravljanje tim fondovima i njihovu upotrebu, među ostalim za izgradnju kapaciteta partnera, kao i za osiguravanje financijskih sredstava za provedbu funkcija kao što su priprema, osposobljavanje, upravljanje, praćenje, evaluacija, vidljivost i komunikacija.

Tehnička pomoć korist će se za djelotvorno upravljanje BMVI-om, između ostalog za izgradnju i jačanje administrativnih kapaciteta nadležnih tijela (upravljačko tijelo – Ministarstvo unutarnjih poslova, Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i fondove Europske unije, delegirana tijela – Ministarstvo financija, Državna riznica, tijelo za reviziju – Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije, itd.), zatim pripremu, osposobljavanje, upravljanje, praćenje, evaluaciju, vidljivost, komunikaciju, itd. Troškovi u okviru tehničke pomoći opravdani su u granicama posebne uredbe, a mogu se odnositi i na prethodna i na sljedeća programska razdoblja.

Kroz tehničku pomoć financirat će se radionice usmjerene prema osposobljavanju djelatnika Upravljačkog tijela i korisnika u područjima javne nabave, upoznavanja s pojedinim aspektima funkcioniranja fondova Europske unije, aspekata pripreme i kontrole provedbe projekata te jezičnog osposobljavanja. Radionice će ponajviše biti usmjerene prema stručnim djelatnicima Upravljačkog tijela te drugim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva unutarnjih poslova koje su korisnici u projektima.

Nadalje, sredstvima tehničke pomoći osigurat će se promoviranje i vidljivost BMVI-a kroz nabavu prikladnih promotivnih materijala koji će se dijeliti korisnicima, krajnjim korisnicima i relevantnim dionicima.

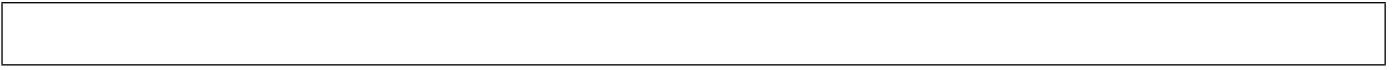
Jedna od najbitnijih stavki tehničke pomoći ostat će financiranje plaća stručnih djelatnika koji rade na kontroli provedbe projekata te po potrebi unapređenje kapaciteta Upravljačkog tijela u vidu nabave potrebne opreme, materijala te uređenja prostorija.

Stavka evaluacije i studije te prikupljanje podataka provodit će se periodički te će se prije svakog postupka evaluacije za koji će se angažirati vanjski stručnjaci provesti istraživanje tržišta kako bi se angažirao najkompetentniji stručnjak.

Naglasak na korištenju sredstva tehničke pomoći bit će između ostalog na jačanju administrativnih kapaciteta Upravljačkog tijela, uspostavljanju učinkovitog sustava upravljanja i kontrole, obuci kako djelatnika Upravljačkog tijela tako i korisnika te primjeni pojednostavljenih mogućnosti financiranja (simplified cost option) u svrhu smanjenja administrativnog opterećenja te ubrzanja poslovnih procesa.

Korištenjem sredstava tehničke pomoći omogućit će se povećana učinkovitost rada kroz unapređenje svakodnevnih aktivnosti službenika u ostvarivanju ciljeva programa, kao i ispunjavanje zahtjeva u pogledu vidljivosti i komunikacije prema građanima Unije. Djelovanjima u okviru tehničke pomoći cilj je pridonijeti stvaranju uvjeta za dugoročni razvoj cjelokupnog sustava kroz stalna profesionalna usavršavanja te uključivanje svih sudionika u edukacijske programe i radionice o razmjeni znanja, prakse i relevantnog iskustva u specifičnim područjima. Također, rezultat korištenja tehničke pomoći će biti postizanje veće učinkovitosti u provedbi programa, praćenju napretka te ostvarenih rezultata provedbe programa.

Tehnička pomoć za zajedničke potrebe Upravljačkog tijela za FAMI, FUS i BMVI koristit će se temeljem ključa raspodjele koji će se utvrditi na početku korištenja tehničke pomoći.



## 2.2. Technical assistance TA.36(5). Technical assistance - flat rate (Art. 36(5) CPR)

### 2.2.2. Indicative breakdown of technical assistance pursuant to Article 37 CPR

Table 4: Indicative breakdown

Type of intervention	Code	Indicative amount (Euro)
Intervention field	001.Information and communication	1,177,400.18
Intervention field	002.Preparation, implementation, monitoring and control	3,027,400.18
Intervention field	003.Evaluation and studies, data collection	1,716,327.93
Intervention field	004.Capacity building	3,867,175.58

### 3. Financing plan

Reference: point (g) Article 22(3) CPR

#### 3.1. Financial appropriations by year

Table 5: Financial appropriations per year

Allocation type	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total
Initial allocation		24,665,421.00	29,968,678.00	32,321,765.00	25,026,344.00	20,715,778.00	20,998,046.00	153,696,032.00
Mid-term review								
Thematic facility WPI		1,041,057.00						1,041,057.00
Thematic facility WPII			18,189,612.72					18,189,612.72
Thematic facility WPIII								
Transfer (in)								
Transfer (out)								
Total		25,706,478.00	48,158,290.72	32,321,765.00	25,026,344.00	20,715,778.00	20,998,046.00	172,926,701.72



### 3.2. Total financial allocations

Table 6: Total financial allocations by fund and national contribution

Specific objective (SO)	Type of action	Basis for calculation Union support (total or public)	Union contribution (a)	National contribution (b)=(c)+(d)	Indicative breakdown of national contribution		Total (e)=(a)+(b)	Co-financing rate (f)=(a)/(e)
					Public (c)	Private (d)		
European integrated border management	Regular actions	Total	64,366,429.77	21,455,476.59	21,455,476.59	0.00	85,821,906.36	75.0000000000%
European integrated border management	Specific actions	Total	18,142,141.25	2,015,793.47	2,015,793.47		20,157,934.72	90.0000000099%
European integrated border management	Annex IV actions	Total	24,350,000.00	2,705,555.55	2,705,555.55	0.00	27,055,555.55	90.0000000185%
European integrated border management	Operating support	Total	39,910,223.63	0.00	0.00	0.00	39,910,223.63	100.0000000000%
European integrated border management	ETIAS regulation Art. 85(2)	Total	500,000.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00	100.0000000000%
European integrated border management	ETIAS regulation Art. 85(3)	Total	500,000.00				500,000.00	100.0000000000%
Total European integrated border management			147,768,794.65	26,176,825.61	26,176,825.61	0.00	173,945,620.26	84.9511441732%
Common visa policy	Regular actions	Total	12,833,618.68	4,277,872.89	4,277,872.89	0.00	17,111,491.57	75.0000000146%
Common visa policy	Annex IV actions	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Common visa policy	Operating support	Total	2,535,984.52	0.00	0.00	0.00	2,535,984.52	100.0000000000%
Total Common visa policy			15,369,603.20	4,277,872.89	4,277,872.89	0.00	19,647,476.09	78.2268578905%
Technical assistance - flat rate (Art. 36(5) CPR)			9,788,303.87				9,788,303.87	100.0000000000%
Grand total			172,926,701.72	30,454,698.50	30,454,698.50	0.00	203,381,400.22	85.0258192406%

### 3.3. Transfers

Table 7: Transfers between shared management funds<sup>1</sup>

Transferring fund	Receiving fund						
	AMIF	ISF	ERDF	ESF+	CF	EMFAF	Total
BMVI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

<sup>1</sup>Cumulative amounts for all transfers during programming period.

Table 8: Transfers to instruments under direct or indirect management<sup>1</sup>

Instrument	Transfer Amount
------------	-----------------

<sup>1</sup>Cumulative amounts for all transfers during programming period.

#### 4. Enabling conditions

Reference: point (i) of Article 22(3) CPR

Table 9: Horizontal enabling conditions

Enabling condition	Fulfilment of enabling condition	Criteria	Fulfilment of criteria	Reference to relevant documents	Justification
1. Effective monitoring mechanisms of the public procurement market	Yes	<p>Monitoring mechanisms are in place that cover all public contracts and their procurement under the Funds in line with Union procurement legislation. That requirement includes:</p> <p>1. Arrangements to ensure compilation of effective and reliable data on public procurement procedures above the Union thresholds in accordance with reporting obligations under Articles 83 and 84 of Directive 2014/24/EU and Articles 99 and 100 of Directive 2014/25/EU.</p>	Yes	<p>Zakon o javnoj nabavi (NN 120/2016, 114/2022)</p> <p>Portal javne nabave - EOJN RH</p> <p>Godišnje statističko izvješće o javnoj nabavi u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu</p> <p>Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN 101/2017)</p> <p>Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN 144/2020)</p>	<p>Zakon o javnoj nabavi je na snazi od 1. siječnja 2017. godine.</p> <p>Uspostavljen je Portal javne nabave.</p> <p>Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za trgovinu i politiku javne nabave (Uprava MGOR) izrađuje godišnje statističko izvješće o javnoj nabavi u RH koje se objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH).</p> <p>Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi je stupio na snagu 1. siječnja 2018. godine.</p> <p>Uprava MGOR raspolaže podacima o sudjelovanju MSP-a kao izravnih ponuditelja i podacima o broju MSP koji sudjeluju u postupcima javne nabave.</p> <p>Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave prikuplja i analizira podatke o žalbenim postupcima na godišnjoj razini. Podaci se analiziraju i dostavljaju Hrvatskom saboru u Godišnjem izvješću. Godišnje izvješće sadrži procjenu stanja pravne zaštite i sustava javne nabave,</p>

Enabling condition	Fulfilment of enabling condition	Criteria	Fulfilment of criteria	Reference to relevant documents	Justification
					<p>pruža detaljnu analizu pojava i trendova pravne zaštite i sustava javne nabave. Godišnje izvješće posebno analizira postupke nabave financirane iz EU fondova. Godišnje izvješće, odluke i registar žalbenih slučajeva objavljeni su na <a href="http://www.dkom.hr">www.dkom.hr</a>.</p>
		<p>2. Arrangements to ensure the data cover at least the following elements:</p> <p>a. Quality and intensity of competition: names of winning bidder, number of initial bidders and contractual value;</p> <p>b. Information on final price after completion and on participation of SMEs as direct bidders, where national systems provide such information.</p>	Yes	Portal javne nabave - EOJN RH	<p>Uprava MGOR-a je središnje tijelo državne uprave za politiku javne nabave, odgovorno za analitiku, izvještavanje, prikupljanje, evidentiranje, obradu i analizu općih podataka o javnoj nabavi; prikupljanje, bilježenje, obradu i analizu specifičnih podataka za javnu nabavu koji se odnose na europske strukturne i investicijske fondove, zelenu i inovativnu javnu nabavu;</p> <p>Provodi aktivnosti vezane uz mjerenje postignuća u javnoj nabavi, održava baze podataka koje se odnose na nadležnost, izrađuje statistička i druga relevantna izvješća.</p> <p>Prikupljeni podaci uključuju sve elemente navedene pod kriterijem.</p>
		<p>3. Arrangements to ensure monitoring and analysis of the data by the competent national authorities in accordance with article 83 (2) of directive 2014/24/EU and article 99 (2) of directive 2014/25/EU.</p>	Yes	Portal javne nabave - EOJN RH	<p>Uprava MGOR-a izrađuje godišnja statistička izvješća koja se objavljuju na Portalu javne nabave.</p>
		<p>4. Arrangements to make the results of the analysis available to the public in accordance with article 83 (3) of directive 2014/24/EU and article 99 (3) directive 2014/25/EU.</p>	Yes	<p>Portal javne nabave - EOJN RH</p> <p>Zakon o javnoj nabavi (NN 120/2016)</p>	<p>Članak 68. stavak 7. Zakona o javnoj nabavi propisuje da EOJN RH upravlja cjelokupnom bazom podataka objavljenih obavijesti javne nabave te javno objavljuje te podatke u strojno čitljivom format u</p>

Enabling condition	Fulfilment of enabling condition	Criteria	Fulfilment of criteria	Reference to relevant documents	Justification
		5. Arrangements to ensure that all information pointing to suspected bid-rigging situations is communicated to the competent national bodies in accordance with Article 83(2) of Directive 2014/24/EU and Article 99(2) of Directive 2014/25/EU.	Yes	<p>Vodič za naručitelje u otkrivanju i prijavi kartela u javnoj nabavi</p> <p>Oglasnik - Preuzimanje Obavijesti</p> <p>Primjeri suradnje:</p> <p>Narušava li se tržišno natjecanje ukoliko u postupku javne nabave sudjeluju samo dva ponuditelja od kojih je jedan ujedno i jedini osnivač drugog ponuditelja</p> <p>Pribavljanje potvrde proizvođača kao uvjet za sudjelovanje u postupcima javne nabave</p> <p>AZTN o javnoj nabavi elektroničkih komunikacijskih usluga u nepokretnoj mreži</p> <p>AZTN Članstvo u UHPA-i ne može biti uvjet za sudjelovanje u postupcima javne nabave</p>	<p>tekućem mjesecu za prethodni, kako bi zainteresirana javnost mogla preuzeti podatke o javnoj nabavi.</p> <p>Agencija za zaštitu tržišnog natjecanja zadužena je za stvaranje i održavanje poštene tržišne konkurencije. Vezano uz to postoji Vodič za naručitelje u otkrivanju i prijavi kartela u javnoj nabavi.</p> <p>Suradnja s Agencijom za zaštitu tržišnog natjecanja te omogućavanje jasnog razumijevanja rizika od manipulacije ponudama i zajedničkog rada na adresiranju tih rizika provodi se elektroničkom zaštitom ponuda za sve postupke iznad pragova, te objavljivanjem posebnog vodiča svim naručiteljima o sprečavanju i otkrivanju manipulacije ponudama i ugovorima.</p>
3. Effective application and implementation of the Charter of Fundamental Rights	Yes	<p>Effective mechanisms are in place to ensure compliance with the Charter of Fundamental Rights of the European Union ('the Charter') which include:</p> <p>1. Arrangements to ensure compliance of the programmes supported by the Funds and their implementation with the relevant provisions of the Charter.</p>	Yes	Smjernice za provedbu Programa BMVI će uključivati postupke za osiguranje usklađenosti s Poveljom i pripadajućim kontrolnim listama	U provedbi programa BMVI pazit će se na usklađenost s Poveljom: u rubrici projektnog prijedloga prijavitelj navodi način usklađivanja aktivnosti s Poveljom, u kontrolnoj listi kad se projekt odobri, u natječajnoj dokumentaciji za dodjelu sredstava putem javnog natječaja (ocjenjuje povjerenstvo za ocjenjivanje)

Enabling condition	Fulfilment of enabling condition	Criteria	Fulfilment of criteria	Reference to relevant documents	Justification
					<p>kao i prilikom operativnih kontrola na licu mjesta navođenjem u predviđenoj rubrici izvještaja.</p> <p>Djelatnici će pohađati dostupne obuke na tu temu i organizirati edukacije o Povelji, njenoj važnosti i primjeni u provedbi Fondova.</p> <p>Usklađenost će se osigurati i nezavisnim mehanizmom nadzora (NMN) postupanja policijskih službenika u području nezakonitih migracija i međunarodne zaštite koji provode NGO za zaštitu ljudskih prava, pravne i medicinske znanosti provedbom najavljenih i nenajavljenih promatranja o čemu se sastavljaju izvješća temeljem kojih Koordinacijski odbor (KO) izrađuje polugodišnje i završno izvješće koji se objavljuju na mrežnim stranicama provoditelja.</p> <p>U Odboru za praćenje (OzP) osnovat će se Pododbor za razmatranje pristiglih pritužbi na kršenje temeljnih ljudskih prava i donošenje odluke o pritužbi.</p>
		<p>2. Reporting arrangements to the monitoring committee regarding cases of non-compliance of operations supported by the Funds with the Charter and complaints regarding the Charter submitted in accordance with the arrangements made pursuant to Article 69(7).</p>	<p>Yes</p>	<p>Poslovnik Odbora za praćenje uključuje mehanizam za izvješćivanje o slučajevima neusklađenosti i pritužbi</p>	<p>OzP će se sastati min. 1 godišnje. Nakon donošenja Programa i uspostavljanja OzP, poslovnikom će se opisati pojedinosti o postupcima u OzP u skladu s institucionalnim, pravnim i financijskim okvirom, uključujući postupak o izvještavanju OzP o pristiglim pritužbama i slučajevima nepoštivanja Povelje, a koji</p>

Enabling condition	Fulfilment of enabling condition	Criteria	Fulfilment of criteria	Reference to relevant documents	Justification
					<p>će biti uključen u dnevni red svakog sastanka OzP.</p> <p>Izveštavanje će uključiti informacije o broju pritužbi i slučajevima nepoštivanja Povelje, njihovom statusu rješavanja i temeljnim pravima koja su povrijeđena.</p> <p>Za izveštavanje bit će zadužen predsjednik OzP odnosno odgovorna osoba UT-a.</p> <p>Prilikom zaprimanja pritužbi i slučajeva nepoštivanja Povelje, a koji se zaprimaju putem funkcionalnog sandučića, Pododbor osnovan od strane OzP razmotrit će opravdanost istih, donijeti odluku te o tome izvijestiti odgovornu osobu UT-a.</p> <p>Nadalje, odgovorna osoba UT-a izvijestit će o slučajevima nepoštivanja Povelje, odnosno zaprimljenim pritužbama o kršenju ljudskih prava te mjerama koje je Pododbor predložio, a koje je eventualno potrebno poduzeti kako bi se iste ili slične situacije izbjegle tijekom daljnje provedbe programa, a o čemu OzP donosi zaključak.</p>
4. Implementation and application of the United Nations Convention on the rights of persons	Yes	<p>A national framework to ensure implementation of the UNCRPD is in place that includes:</p> <p>1. Objectives with measurable goals, data collection and monitoring mechanisms.</p>	Yes	<p>Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine</p> <p>Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021 do 2027. godine</p>	Krajem 2021. donesen je Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti osoba s invaliditetom (2021.-2027.) (NPIMOSI) te pripadajući Akcijski plan 2021. - 2024., a koji čine okvir za provedbu Konvencije o pravima osoba s invaliditetom (UNCRPD).



Enabling condition	Fulfilment of enabling condition	Criteria	Fulfilment of criteria	Reference to relevant documents	Justification
with disabilities (UNCRPD) in accordance with Council Decision 2010/48/EC				<p>Akcijski plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021 do 2024</p> <p>Strategije, planovi, programi, izvješća, statistika</p> <p>Odluka o osnivanju Nacionalnog vijeća za razvoj socijalnih politika – dostavlja se kao aneks pod PO4_TEC_4.4</p>	<p>Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne skrbi (MRMSOSP) je kao koordinator izrade, provedbe i praćenja provedbe NPIMOSI razvio instrumente za praćenje provedbe; okvir za praćenje, izvještavanje i vrednovanje opisan je u Poglavlju 9 NPIMOSI.</p> <p>U travnju 2021. VRH donijela je Odluku o osnivanju nacionalnog vijeća za razvoj socijalnih politika čija je uloga davati prijedloge, mišljenja i stručna obrazloženja VRH radi razvoja socijalnih politika. Članovi nacionalnog vijeća bili su upoznati s procesom izrade NPIMOSI. UNCRPD je uspostavila koordinacijski i neovisni mehanizam za provedbu i nadzor obveza iz Konvencije.</p> <p>NPIMOSI u "Okviru praćenja, izvještavanja i vrednovanja" sadrži obvezu imenovanja koordinatora koji sudjeluju u provedbi i praćenju NPIMOSI i Akcijskog plana u nadležnim tijelima državne uprave, na lokalnoj i regionalnoj razini te rokove za podnošenje izvješća o provedbi MRMSOSP-u.</p>
		2. Arrangements to ensure that accessibility policy, legislation and standards are properly reflected in the preparation and implementation of the programmes.	Yes	Smjernice za provedbu Programa BMVI će uključivati postupke za osiguranje usklađenosti s Konvencijom	Učinkovitost primjene Konvencije osigurat će se provedbom mjera iz čl. 9. Konvencije s ciljem da se spriječe, identificiraju i uklone prepreke i barijere za osiguranje pristupačnosti osobama s invaliditetom putem institucionalnih aranžmana

Enabling condition	Fulfilment of enabling condition	Criteria	Fulfilment of criteria	Reference to relevant documents	Justification
					<p>provedbe i nadgledanja provedbe Konvencije prema čl. 3. Konvencije te planovima za edukaciju i diseminaciju informacija za osoblje uključeno u provedbu fondova.</p> <p>Osigurani su mehanizmi kojima se za pripremu programa u obzir uzima politika pristupačnosti i poštuje zakonodavstvo i standardi koji se odnose na pristupačnost.</p> <p>Tijekom provedbe Programa poštivanje Konvencije osigurat će se navođenjem je li projekt u skladu s Konvencijom u dokumentima: obrascima prijedloga projekta, kontrolnim listama, obrascima natječajne dokumentacije za prijavu projekata organizacija civilnog društva.</p> <p>Upute o nacionalnom okviru za osiguranje provedbe UNCRPD-a bit će uključene u Priručnik za provedbu programa AMIF, ISF i BMVI i Upute za prijavitelje.</p> <p>Pohađat će se obuke u području poštivanja odredbi UNCRPD-a radi stjecanja odgovarajućih kompetencija za ocjenu usklađenosti projektnih aktivnosti s Konvencijom.</p>
		3. Reporting arrangements to the monitoring committee regarding cases of non-compliance of operations supported by the Funds with the UNCRPD and complaints regarding the UNCRPD	Yes	Poslovnik Odbora za praćenje uključuje mehanizam za izvješćivanje o slučajevima neusklađenosti i pritužbi	<p>Za izvještavanje OzP-a, bit će zadužena odgovorna osoba UT-a</p> <p>Nakon donošenja Programa i uspostavljanja OzP-a, poslovnikom će se</p>

Enabling condition	Fulfilment of enabling condition	Criteria	Fulfilment of criteria	Reference to relevant documents	Justification
		submitted in accordance with the arrangements made pursuant to Article 69(7).			<p>opisati pojedinosti o postupcima u odboru za praćenje sukladno institucionalnim, pravnim i financijskim okvirom, uključujući postupak o izvještavanju OzP-a o pritužbama neusklađenosti s Konvencijom.</p> <p>UT će na razini Programa uspostaviti mehanizam zaprimanja i rješavanja pritužbi neusklađenosti sukladno članku 69. stavkom 7. CPR Uredbe.</p> <p>Za potrebe zaprimanja pritužbi uspostaviti će se funkcionalni sandučić (npr. pritužbe.eu.fondovi@mup.hr ).</p> <p>O rezultatu rješavanja zaprimljenih pritužbi neusklađenosti, odgovorna osoba UT-a će izvještavati OzP jednom godišnje. OzP u okviru programa sastajat će se najmanje jednom godišnje.</p> <p>U okviru OzP osnovat će se Pododbor koji će u primjerenom roku razmotriti opravdanost pristiglih pritužbi koje se odnose na kršenje temeljnih ljudskih prava te donijeti odluku o pritužbi.</p> <p>OzP će biti obavješten i o mjerama koje je Pododbor predložio te o naučenim lekcijama, kako bi se izbjegle slične situacije tijekom daljnje provedbe Programa, a o čemu OzP donosi zaključak.</p>

## 5. Programme authorities

Reference: point (k) of Article 22(3) and Articles 71 and 84 CPR

Table 10: Programme authorities

Programme Authority	Name of the institution	Contact name	Position	Email
Managing authority	Ministarstvo unutarnjih poslova, Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i fondove Europske unije	Terezija Gras	državna tajnica	eu.fondovi@mup.hr
Audit authority	Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije	Neven Šprlje	ravnatelj	neven.sprlje@arpa.hr
Body which receives payments from the Commission	Ministarstvo financija	Danijela Stepić	glavna državna rizničarka	informiranje@mfin.hr

## 6. Partnership

Reference: point (h) of Article 22(3) CPR

Odlukom Nacionalnog koordinacijskog odbora za europske strukturne i investicijske fondove i instrumente Europske unije u Republici Hrvatskoj, od 28. listopada 2020. godine u okviru Pododbora za fondove u razdoblju 2021. – 2027. uspostavljene su radne skupine za izradu programskih dokumenata za financijsko razdoblje Europske unije 2021. – 2027. Tako je navedenom Odlukom osnovana radna skupina „Sigurna Hrvatska“, koja je odgovorna za izradu sadržaja mogućih ulaganja za financiranje putem fondova za unutarnje poslove – Fond za azil, migracije i integraciju (AMIF), Fond za unutarnju sigurnost (ISF) te Fond za integrirano upravljanje granicama, Instrument za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike (BMVI) dok je Ministarstvo unutarnjih poslova određeno nositeljem sadržaja povezanog s područjem sigurnosti.

Radna skupina Sigurna Hrvatska uspostavljena je poštujući načelo partnerstva, koje se temelji na pristupu višerazinskog upravljanja te kojim se jamči sudjelovanje civilnog društva i socijalnih partnera. Partnerstvo se osigurava u suradnji s nadležnim regionalnim i lokalnim tijelima, što uključuje najmanje sljedeće partnere: gradska i druga javna tijela; gospodarske i socijalne partnere; te relevantna tijela koja predstavljaju civilno društvo, partnere u području okoliša i tijela odgovorna za promicanje socijalne uključenosti, temeljnih prava, prava osoba s invaliditetom, ravnopravnost spolova i nediskriminacije. Predviđeno je da se struktura članstva za izradu programskih dokumenata određuje na razini radne skupine i to s obzirom na područje koje spada u djelokrug njenog rada.

Sastav radne skupine Sigurna Hrvatska čine sljedeći relevantni partneri:

1. Ministarstvo unutarnjih poslova,
2. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije,
3. Ministarstvo financija,
4. Ministarstvo uprave i pravosuđa,
5. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja,
6. Ministarstvo vanjskih i europskih poslova,
7. Ministarstvo znanosti i obrazovanja,
8. Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike,
9. Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje,
10. Ministarstvo zdravstva,
11. Ministarstvo obrane,
12. Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske,
13. Središnji državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske,
14. Hrvatska udruga poslodavaca.

Glavne zadaće Radne skupine su:

- temeljem Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine, svih njezinih elemenata i ostalih relevantnih sektorskih analiza, sektorskih i teritorijalnih strategija, Izvješća za Hrvatsku 2019., Izvješća za Hrvatsku 2020., Preporuke Europske komisije (CSR) te naposljetku novog zakonodavnog paketa EU, doprinosi definiranju strategije programa u dijelu koji se tiče glavnih razvojnih izazova te obrazlaže odobrene strategije programa u dijelu koji se tiče glavnih razvojnih izazova te

obrazlaže odabrane posebne ciljeve politike, predlaže fokus prioriteta programa te obrazlaže odabrane posebne ciljeve u okviru određenog cilja politike, izrađuje intervencijsku logiku na razini cilja politike, a u skladu s odabranim posebnim ciljevima te definira aktivnosti, glavne ciljne skupine, međuregionalne i transnacionalne aktivnosti, pokazatelje;

- identificira uvjete koji omogućuju provedbu te za predviđene aktivnosti osigurava uporište u nacionalnim strategijama i planovima;
- doraduje sažetke odabira politika i glavne rezultate po fondovima, razgraničava i planira komplementarnosti između fondova te, prema potrebi, daje doprinos definiranju aktivnosti komuniciranja i vidljivosti;
- u suradnji sa sadašnjim i budućim upravljačkim tijelima operativnih programa, definira uporabu jediničnih troškova, jednokratnih iznosa, paušalnih stopa i financiranja nepovezanog s troškovima, gdje je primjenjivo;
- izrađuje programske dokumente, revidira ih sukladno rezultatima javnih rasprava, preporukama Strateške procjene utjecaja na okoliš, ex-ante procjenama potreba za uvođenjem financijskih instrumenata i preporukama Europske komisije.

U okviru pripreme Programa za VFO 2021.-2027., Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i fondove Europske unije, Ministarstva unutarnjih poslova pozvala je sve relevantne dionike da dostave sveobuhvatne analize i prijedloge budućih aktivnosti za financiranje u okviru Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike. Tom prilikom partnerima su dostavljeni svi relevantni pripremni dokumenti koji se odnose na područje potpore u sklopu Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike te im je ukazano na njihovu ulogu u provedbi, praćenju i procjeni programa.

U okviru Ministarstva unutarnjih poslova prijedlozi projektnih aktivnosti dostavljani su od strane sljedećih ustrojstvenih jedinica: Ravnateljstvo policije (Uprava za granicu – Služba za zaštitu državne granice i kompenzacijske mjere, Služba za susjedne zemlje, Služba pomorske i aerodromske policije, Mobilna jedinica za provedbu nadzora državne granice, Služba Nacionalnog koordinacijskog centra i analize rizika) i Samostalni sektor za informacijske i komunikacijske sustave.

U okviru Ministarstva vanjskih i europskih poslova aktivnosti su dostavljene od Glavnog tajništva – Službe za EU projekte, Uprave za informacijsku sigurnost i Uprave za konzularne poslove – Službe za vize.

U okviru Ministarstva financija prijedlozi aktivnosti dostavljeni su od Glavnog tajništva – Sektora za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza.

Osim navedene radne skupine, od samog početka programiranja kroz razne sastanke, radionice, itd. na kojima je bilo riječi o mogućnostima financiranja sredstvima Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike konzultirani su predstavnici NGO-a, znanstvene zajednice, privatnog sektora i predstavnici lokalne i regionalne zajednice. Tako su, između ostalog konzultirani sljedeći partneri: Grad Zagreb, predstavnici županija u Republici Hrvatskoj, predstavnici Udruge gradova, predstavnici Hrvatske zajednice općina, BAK Economics, Hrvatski Telekom d.o.o., Odašiljači i veze d.d., Hrvatska pošta d.d., Hrvatski ceh zaštitara, Fakultet političkih znanosti u Zagrebu, Pravni fakultet Zagreb, Institut Ruđer Bošković, Institut za sigurnosne politike, udruga Hrvatski pravni centar, Udruga za zaštitu žrtava i svjedoka, udruga B.a.B.e., itd.

Buduća provedba, praćenje i evaluacija Programa od strane partnera osigurat će se sudjelovanjem relevantnih partnera u Odboru za praćenje. U sklopu Odbora za praćenje, partneri će biti uključeni u ispitivanje uspješnosti provedbe programa te ostvarenja ključnih etapa i ciljnih vrijednosti. Također, partneri će biti uključeni u provedbu djelovanja poveznih s komunikacijom i vidljivošću, napredak ostvaren u provedbi evaluacija, ispunjenje uvjeta koji omogućuju provedbu i njihovu primjenu tijekom cijelog programskog razdoblja, napredak u izgradnji administrativnih kapaciteta te za sva pitanja koja

utječu na uspješnost programa i mjere poduzete za rješavanje tih pitanja.

Program Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike sastavljen je od djelovanja i doprinosa relevantnih partnera s obzirom da i sama provedba programa ovisi o istima. Osim prijedloga djelovanja, postavljanja ciljeva, definiranja aktivnosti, itd. relevantni partneri dostavili su potrebne materijale za izradu metodologije okvira uspješnosti odnosno odredili vrijednosti pokazatelja ostvarenja odnosno pokazatelja rezultata. Relevantni partneri konzultirani su prilikom svake dorade nacрта programa, te će također biti konzultirani u slučajevima potrebe za izmjenom programa u razdoblju 2021.-2027.

Nakon usvajanja Programa Upravljačko tijelo uspostaviti će Odbor za praćenje, utvrditi njegov sastav osiguranjem zastupljenosti relevantnih nadležnih i posredničkih tijela i predstavnika partnera te donijeti poslovnik u kojem će detaljno biti opisan način ostvarivanja prava glasa i pojedinosti o postupku u odboru za praćenje u skladu s institucionalnim, pravnim i financijskim okvirom. Odbor za praćenje sastajati će se najmanje jednom godišnje kako bi raspravljao o postignutom napretku programa u ostvarenju njegovih ciljeva.

Sastav Odbora za praćenje u svojstvu članova uključivati će relevantne partnere koji su sudjelovali u izradi Programa, dok će u rad Odbora u svojstvu promatrača biti uključen predstavnik Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije, a po potrebi u rad Odbora u svojstvu promatrača uključiti će se i predstavnici NGO-a, znanstvene zajednice, privatni sektor i predstavnici lokalne i regionalne zajednice. Također, na sjednice se može pozvati stručnjake koji će dati pojašnjenja ili prezentirati vezano za određene teme provedbe Programa Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike. Svim partnerima koji sudjeluju u Odboru za praćenje, a koji će se održavati najmanje jedanput na godinu, biti će omogućeno aktivno sudjelovanje i predstavljanje prijedloga, sugestija, komentara na provedbu Programa te naznačavanje potreba i mogućih područja intervencije koje treba uzeti u obzir u budućoj provedbi. Glavna svrha sastanaka Odbora bit će praćenje provedbe i ostvarenja ciljeva, razmjena mišljenja o mogućim rješenjima postojećih problema, praćenje i osiguravanje komplementarnosti sufinanciranja s drugim izvorima financiranja. Osim toga, u Odbor za praćenje kao promatrači bit će uključena Hrvatska udruga poslodavaca, Hrvatska gospodarska komora, Hrvatski zavod za zapošljavanje, Pravobranitelj za djecu i drugi relevantni institucionalni i izvaninstitucionalni dionici.

Na inicijativu Odbora Upravljačko tijelo može osnovati povjerenstva i radne skupine kako bi se poboljšala koordinacija provedbe projekata i praćenje korištenja sredstava iz Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike.

Prema potrebi održavati će se sastanci pododbora o pojedinim pitanjima kako bi se riješile uočene poteškoće u provedbi.

Neke od glavnih zadaća Odbora:

- potpora Upravljačkom tijelu pri odabiru projekata za sufinanciranje iz fondova;
- praćenje i osiguravanje komplementarnosti sufinanciranja s drugim nacionalnim, financijskim instrumentima Europske unije i međunarodnim financijskim instrumentima;
- praćenje provedbe i ostvarenja ciljeva Programa Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike;
- izrada mišljenja i preporuka o provedbi projekata;
- izrada mišljenja i preporuka u vezi s pritužbama i slučajevima nepoštivanja Povelje o temeljnim pravima i odredaba UNCRPD;
- po potrebi izrada mišljenja i prijedloga za unaprjeđenje sustava upravljanja i kontrole.

## 7. Communication and visibility

Reference: point (j) of Article 22(3) CPR

Glavni cilj komunikacije BMVI-a je izgraditi svijest o potpori EU-a u jačanju i razvoju upravljanja vanjskim granicama DC u skladu s europskim integriranim upravljanjem granicama na vanjskim granicama. Programom se pokušavaju poduzeti konkretne mjere kojima će se nastojati ostvariti ciljevi EU koji proizlaze iz javne politike EU usmjerene na jačanje vanjskih granica. S obzirom na važnost područja na koje će se utjecati provedbom BMVI-a, Upravljačko tijelo će približiti široj javnosti postignuća ostvarena proračunskim sredstvima EU u području zaštite vanjske granice. Isticat će se pozitivne poruke i postignuća, a jedan od ciljeva je i suočavanje sa širenjem dezinformacija i/ili krivih predodžbi o provedbi programa Fondova.

Upravljačko tijelo uspostavilo je vlastitu web stranicu (<http://eufondovi.mup.hr/>) putem koje širi informacije kroz objavljivanje svih relevantnih materijala i propisa te objavljuje pozive za dostavu ponuda i poziva za dostavu prijedloga. Putem web stranice Upravljačkog tijela osigurana je komunikacija s građanima Unije. Uz web stranicu, Upravljačko tijelo će uspostaviti službeni Twitter profil. Upravljačko tijelo će provesti najmanje jednu glavnu godišnju informativnu aktivnost te će u svoje komunikacijske aktivnosti uključiti medije u mjeri u kojoj je to moguće.

Mjere informiranja i komunikacije kroz BMVI usmjerene su prema sljedećim ciljanim skupinama: opća javnost, potencijalni korisnici i korisnici, donosioci odluka, prenositelji informacija, tijela uključena u upravljanje i provedbu BMVI-a, tijela EK i relevantni odbori za praćenje.

Indikativni proračun za komunikaciju i vidljivost je 920.000,00 EUR.

Ciljevi komunikacije BMVI-a su:

- upoznavanje javnosti o potpori EU-a u području jačanja vanjskih granica,
- upoznavanje javnosti o financiranim projektima,
- upoznavanje javnosti o ostvarenim rezultatima Programa,
- transparentna potrošnja sredstava,
- povećanje informiranosti o mogućnostima prijave projekata.

Planirane su sljedeće aktivnosti u području komunikacije i vidljivosti:

- online komunikacija (web stranica i društvene mreže);
- organizacija događaja i promocije rezultata završenih projekata - najmanje 3 puta tijekom VFO 2021.-2027.;
- organizacija predavanja o fondovima za unutarnju sigurnost u okviru Državne škole za javnu upravu;
- objava publikacija o završenim projektima - najmanje 3 puta tijekom VFO 2021.-2027.

Pokazatelji ostvarenja:

- broj objava na web stranici i društvenim mrežama;
- broj sudionika događaja i promocija rezultata (predstavnici korisnika, predstavnici medija, članovi Odbora za praćenje i Upravljačkog tijela);
- broj održanih predavanja i broj polaznika;



·broj publikacija.

Pokazatelji rezultata:

- ukupna korisnost organiziranih događaja/predavanja/web stranice/publikacija;
- broj sudjelovanja na web stranici UT: (dijeljenja, “lajkovi”, klikovi).

Učinak

- broj sudionika/posjetitelja koji imaju pozitivnije mišljenje o EU.

8. Use of unit costs, lump sums, flat rates and financing not linked to costs

Reference: Articles 94 and 95 CPR

Intended use of Articles 94 and 95 CPR	Yes	No
From the adoption, the programme will make use of reimbursement of the Union contribution based on unit costs, lump sums and flat rates under the priority according to Article 94 CPR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
From the adoption, the programme will make use of reimbursement of the Union contribution based on financing not linked to costs according to Article 95 CPR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

## Appendix 1: Union contribution based on unit costs, lump sums and flat rates

### A. Summary of the main elements

Specific objective	Estimated proportion of the total financial allocation within the specific objective to which the SCO will be applied in %	Type(s) of operation covered		Indicator triggering reimbursement (2)		Unit of measurement for the indicator triggering reimbursement	Type of SCO (standard scale of unit costs, lump sums or flat rates)	Amount (in EUR) or percentage (in case of flat rates) of the SCO
		Code(1)	Description	Code(2)	Description			

(1) This refers to the code in Annex VI of the AMIF, BMVI and ISF Regulations

(2) This refers to the code of a common indicator, if applicable

Appendix 1: Union contribution based on unit costs, lump sums and flat rates

B. Details by type of operation

C. Calculation of the standard scale of unit costs, lump sums or flat rates

1. Source of data used to calculate the standard scale of unit costs, lump sums or flat rates (who produced, collected and recorded the data, where the data is stored, cut-off dates, validation, etc.)

--

2. Please specify why the proposed method and calculation based on Article 94(2) CPR is relevant to the type of operation.

3. Please specify how the calculations were made, in particular including any assumptions made in terms of quality or quantities. Where relevant, statistical evidence and benchmarks should be used and, if requested, provided in a format that is usable by the Commission.

--

4. Please explain how you have ensured that only eligible expenditure was included in the calculation of the standard scale of unit cost, lump sum or flat rate.



5. Assessment of the audit authority(ies) of the calculation methodology and amounts and the arrangements to ensure the verification, quality, collection and storage of data.

--

## Appendix 2: Union contribution based on financing not linked to costs

### A. Summary of the main elements

Specific objective	The amount covered by the financing not linked to costs	Type(s) of operation covered		Conditions to be fulfilled/results to be achieved triggering reimbursement by the Commission	Indicators		Unit of measurement for the conditions to be fulfilled/results to be achieved triggering reimbursement by the Commission	Envisaged type of reimbursement method used to reimburse the beneficiary(ies)
		Code(1)	Description		Code(2)	Description		

(1) Refers to the code in Annex VI of the AMIF, BMVI and ISF Regulations.

(2) Refers to the code of a common indicator, if applicable.

## B. Details by type of operation

## Appendix 3

### Thematic facility (Article 11 AMIF Reg., Article 8 BMVI Reg., Article 8 ISF Reg.)

Procedure reference		Programme version			Status	Accept/Decline date	Comments
C(2022)8993 - 12 Dec 2022 - 1		1.4			Accepted	30 Jun 2023	
Specific objective	Modality	Type of intervention	Union contribution	Pre-financing rate	Description of the action		
1. European integrated border management	Specific actions		17,160,012.00		<p>BMVI/2023-2024/SA/1.2.2/05 Specific Action Equipment for EBCG national components, purchased under BMVI and put at the disposal of Frontex.</p> <p>This Specific Action aims to increase Frontex operational capacity and the Croatian operational capacity to implement its obligations with regard to the overall protection of the EU external borders, through the purchase of equipment – to be put at the Agency’s disposal - under the following categories:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Maritime means of transport and surveillance capacities <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 1 Coastal Patrol Vessel</li> </ul> </li> <li>2. Land-based means of transport and surveillance capacities <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 20 Patrol cars</li> </ul> </li> <li>3. Aerial means of transport and surveillance capacities <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 2 Vertical Take-off and Landing Remotely Piloted Aircraft – hybrid</li> <li><input type="checkbox"/> 1 Counter Unmanned Aerial System.</li> </ul> </li> </ol>		
TA.36(5). Technical assistance - flat rate (Art. 36(5) CPR)			1,029,600.72		technical assistance		

Procedure reference		Programme version			Status	Accept/Decline date	Comments
C(2022)3163 - 19 May 2022 - 1		1.3			Accepted		
Specific objective	Modality	Type of intervention	Union contribution	Pre-financing rate	Description of the action		
1. European integrated border management	Specific actions		982,129.25		<p>BMVI/2021/SA/1.5.4/013 – „Potpora za usklađivanje s provedbom relevantnoga pravnog okvira za interoperabilnost” u sklopu BMVI-a. Cilj ovog posebnog djelovanja je poduprijeti zemlje schengenskog prostora u usklađivanju s provedbom pravnog okvira za interoperabilnost. Djelovanje se sastoji od dva aspekta: 1) priprema krajnjih korisnika IT sustava EU za pravilno postupanje s informacijama o identitetima sadržanima u drugim sustavima kao rezultat interoperabilnosti i 2) proširenje kapaciteta ureda SIRENE za rješavanje žutih poveznica tijekom razdoblja u kojem detektor višestrukih identiteta (MID) postaje operativan. Hrvatska provodi oba aspekta.</p>		
TA.36(5). Technical assistance - flat rate (Art. 36(5) CPR)			58,927.75		TA		



## DOCUMENTS

Document title	Document type	Document date	Local reference	Commission reference	Files	Sent date	Sent by
Izmjena Programa 2.1 BMVI - pojašnjenje	Supplementary Information	13 Jul 2023		Ares(2023)4885451	Izmjena Programa 2.1 BMVI - pojašnjenje	13 Jul 2023	Brač Jugović, Monika
Programme snapshot 2021HR65BVPR001 2.1	Snapshot of data before send	13 Jul 2023		Ares(2023)4885451	Programme_snapshot_2021HR65BVPR001_2.1_hr.pdf Programme_snapshot_2021HR65BVPR001_2.1_en.pdf Programme_snapshot_2021HR65BVPR001_2.1_hr_en.pdf	13 Jul 2023	Brač Jugović, Monika